



Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Oost

Uitvoeringsprogramma Handhaving 2014



Afdeling Handhaving Bouwen, Milieu en Water + Afdeling Handhaving Openbare Ruimte en Veiligheid



bouwen



milieu



water



openbare ruimte



veiligheid

Inhoudsopgave

1	Inleiding	7
1.1.	Algemeen	7
1.2.	Leeswijzer	8
2	Bestuurlijke achtergrond en stedelijke ontwikkelingen	9
2.1.	Programmabegroting	9
2.2.	Organisatie Bestuurlijk Toezicht en 1Stad, 1Opgave	9
2.3.	Stand van zaken transitie	10
2.4.	Informatisering en automatisering	11
2.5.	Nieuwe landelijke wetgeving en stedelijk beleid	12
2.6.	Organisatorische ontwikkelingen: gebiedsgericht en integraal handhaven	13
3	Analyse van de handhavingstaken	16
3.1.	Lokale prioriteiten	16
3.2.	Stedelijke prioriteiten	16
3.3.	Bestuurlijke prioriteiten en ontwikkelingen	17
3.4.	Conclusie speerpunten en aandachtspunten	18
4	Wat gaan we doen en wat gaan we niet doen?	20
4.1.	Afdeling Handhaving Bouwen, Milieu en Water	21
4.1.1	Speerpunten	21
4.1.2	Aandachtspunten	24
4.1.3	Overige taken	27
4.1.4	Uitwerkingsplan HBMW	29
4.2.	Afdeling Handhaving Openbare Ruimte en Veiligheid	30
4.2.1	Speerpunten	30
4.2.2	Aandachtspunten	36
4.2.3	Overige taken	36
4.2.4	Uitwerkingsplan, dilemma's en knelpunten	37
5	Projecten	39
5.1.	Achterstanden Zeeburgereiland	39
5.2.	Eerste Oosterparkstraat	39
5.3.	Flexproject Horeca	39
5.4.	Verplaatsen woonboten Diemerzeedijk	40
5.5.	Overdracht A2-zone J. Muyskenweg inclusief het Ronnetteterrein	40
5.6.	Grote evenementen (onder andere Koningsdag 2014 en Sail 2015)	41
6	Pilots	42
6.1.	Pilot toezicht op afstand: Oostpoort (HBMW)	42
6.2.	Pilot toezicht op afstand: Zeeburgereiland (HBMW)	42
7	Motie geluidsoverlast	43
8	Informatiegestuurd handhaven en het Informatieknooppunt	44
BIJLAGEN		
Bijlage Ia	Risicoanalyse HBMW	
Bijlage Ib	Risicoanalyse HORV	
Bijlage II	Samenvatting Uitwerkingsplan Handhaving BMW 2013-2014	

Voorwoord

Beste lezer,

Met trots presenteer ik u het Uitvoeringsprogramma Handhaving 2014 van stadsdeel Oost. Dit is de gebruikelijke jaarlijkse uitwerking van het kaderstellende Handhavingsprogramma 2011- 2014 en de laatste van deze bestuursperiode.

Bij de start van stadsdeel Oost in 2010 waren de afdelingen vooral taakgericht bezig en niet buurtgericht. Er werden op enkele plekken analyses gemaakt van de buurtgerelateerde opgave maar er was hier geen sprake van een consistente aanpak.

Bewoners en partners (bijv. politie, maatschappelijke organisaties en corporaties) werden onvoldoende betrokken bij het benoemen en aanpakken van de bestaande opgave.

Wij zijn in 2011 met onze afdelingen Handhaving Bouwen, Milieu en Water (HBMW) en Handhaving Openbare Ruimte en Veiligheid (HORV) vorm gaan geven aan buurtgericht werken.

Dit heeft geleid tot de huidige indeling van stadsdeel Oost die voor beide afdelingen op een eigen, maar bij het werkterrein passende wijze wordt ingevuld. In dit Uitvoeringsprogramma continueren wij het doorontwikkelen van het buurtgericht werken.

Hierbij kunt u denken aan het raadplegen van bijvoorbeeld bewonersplatforms, O&S rapportages van bewoners over hun buurt maar ook het houden van veiligheidsmarkten en een nauwe samenwerking met de politie en woningcorporaties. Zo hanteert HORV dezelfde indeling qua 4 gebieden die de politie wijkteams ook hebben. Hiernaast werken wij met de politie samen in enkele buurt-, en gebiedsveiligheidsteams. Onze afdeling HBMW hanteert een indeling van 3 gebieden.

Voor beide afdelingen geldt dat er bij buurtgericht werken maar één ding leidend is: een zo effectief mogelijke aanpak van de buurtopgave. Door de ingeslagen weg te vervolgen verwachten wij in de periode 2014-2018 nog meer maatwerk te kunnen leveren binnen de afgesproken stedelijke kaders. Deze stedelijke kaders worden binnenkort verder uitgewerkt in een nog vast te stellen Integraal Handhavingsprogramma.

In ons Uitvoeringsprogramma spelen de stedelijke claim van 20 % van onze personele capaciteit en het uitvoeren van stedelijke prioriteiten een grotere rol dan voorgaande jaren. Dit heeft geleid tot een koerswijziging daar waar het gaat om gemaakte keuzes.

Het stadsdeel Oost zal de komende jaren in haar werkzaamheden steeds minder 'leidend' zijn. Er zal vaker worden gekozen voor een meer ondersteunende rol. Deze rol sluit ook beter aan bij het idee van een kleiner wordende overheid die zich vooral beperkt tot haar kerntaken.

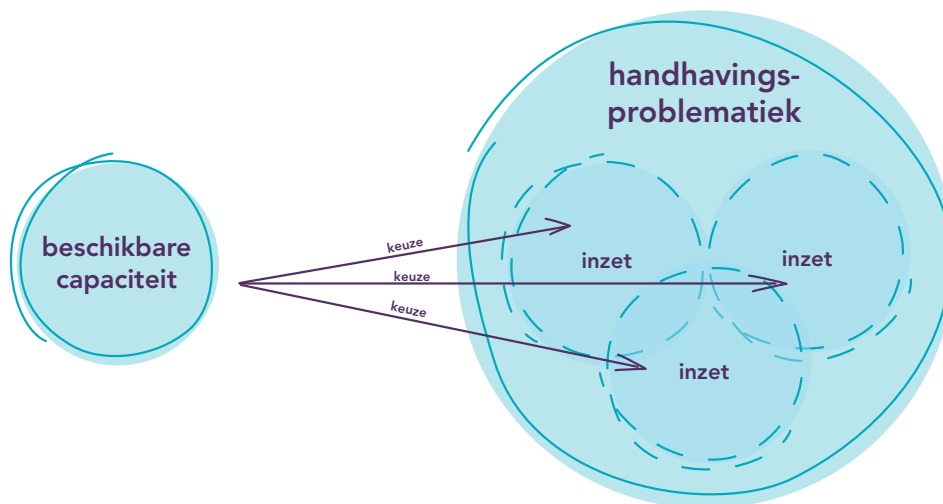
Met het woord kerntaken zijn we ten slotte beland bij het belangrijkste punt van dit Uitvoeringsprogramma: onze programmatische benadering van handhaving houdt in dat 100 % handhaving op alles wat er speelt nooit mogelijk is. Het is wel van belang om een zo effectief mogelijk handhavingsbeleid te hanteren waarbij er vooraf wordt gekozen welke prioriteiten worden aangepakt. Handhaving wordt op deze manier niet door incidenten bepaald, maar is een bewuste afweging op welke terreinen handhaving het meest gewenst is.

In dit programma voor 2014 zijn er op basis van risicoanalyses thema's benoemd die bij de handhaving prioriteit krijgen. In dit Uitvoeringsprogramma worden achtereenvolgens de positionering van handhaving, een analyse van de handhavingstaken en de prioriteitstelling daarbinnen behandeld. De keuzes worden gemaakt op basis van stedelijke prioriteiten, lokale prioriteiten en wettelijke en/of financiële verplichtingen ten aanzien van handhaving. Om het belang van Informatiegestuurd handhaven en het Informatieknooppunt te benadrukken is er in dit programma een apart hoofdstuk aan deze twee onderwerpen gewijd.

Fatima Elatik
Stadsdeelvoorzitter

Samenvatting

In dit uitvoeringsprogramma zijn de prioriteiten beschreven voor toezicht en handhaving op bouwregelgeving, milieu, brandveiligheid en leefbaarheidsthema's, en vertaald naar de uitvoering van de toezichts- en handhavingstaken in 2014. De afdelingen Handhaving Bouwen, Milieu en Water en Handhaving Openbare Ruimte en Veiligheid kennen een beperkte capaciteit. Dit maakt dat gekozen moet worden welke taken in 2014 uitgevoerd zullen worden en welk toezichtsniveau hierbij gehanteerd wordt (zie figuur). Deze keuze wordt gemaakt op basis van een analyse van de handhavingsproblematiek.



De figuren op de volgende twee pagina's kunnen daarmee gelezen worden als een samenvatting van het voorliggende Uitvoeringsplan Handhaving 2014. Ze geven een overzicht van de taken, speerpunten, doelstellingen en inzet van de twee afdelingen.

Overzicht HORV

Capaciteitsinzet 2014

Kanttekening: Het betreft hier een globale urenprognose. Mogelijk moet deze worden aangepast aan de hand van - regelmatig bij te stellen - prioriteiten op buurtniveau. In het voorjaar van 2014 wordt gestart met het bepalen van prioriteiten op buurtniveau.	20% flex inzet (deels stedelijk) Kanttekening: de uren van "20% flex inzet (stedelijk)" betreffen de uren die het stadsdeel maximaal beschikbaar moet stellen ten behoeve van stedelijke projecten. Hoogstwaarschijnlijk blijft een groot deel van deze uren over. Deze uren zijn bewust niet toegewezen aan een bepaalde handhavingstaak maar blijven beschikbaar om te besteden aan niet te programmeren zaken als bewonersmeldingen, calamiteiten en andere moeilijk in te plannen zaken.	20%	Kanttekening: De dikgedrukte thema's betreffen ureninzet die moet worden geleverd vanuit budgettaire (parkeren, markt, afval) of stedelijke verplichtingen (20%).
	Afval (huishoudelijk afval, grof afval, dumpingen, graffiti)	19%	
	Parkeren Mulder en andere verkeersovertredingen	23%	
	Markttoezicht	2%	
	APV Hinderlijk gedrag, Jeugdoverlast /-criminaliteit, BVT	21%	
	Verwijderen fietswrakken (excl. externe inhuur)	5%	
	Horeca, Exploitatievergunning, terrascontrole etc.	5%	
	Handhaving objecten in de openbare ruimte	3%	
	Evenementen, toezicht en handhaven	3%	
	Kanttekening: Aan de onderwerpen waaraan vooraf geen handhavingcapaciteit is toegekend, wordt alleen aandacht besteed naar aanleiding van meldingen en klachten. Er wordt geen reguliere handhaving op deze onderwerpen ingepland.	Calamiteiten	
niet	Wateroverlast, APV overtredingen e.d.	0%	
	Reclame, spandoeken etc., toezicht en handhaven	0%	
	Illegaal kamperen	0%	
	Honden (poep, aanlijnen)	0%	
	Kapvergunning openbare ruimte	0%	
	Totaal	100%	

Speerpunten en doelstellingen

1) Handhaving en toezicht afvalinzameling

Doelstelling: verbeteren van de omgeving van de afvalcontainers door uitbreiding van de pilot(-s) naar de meest problematische buurten in het stadsdeel. Dit moet er toe leiden dat er 33% minder buurten onder de norm scoren in de "kwaliteitsrapportage schoon".

2) Handhaving parkeeroverlast / wegslepen / Muldertaken

Doelstelling: minimaal 1 keer per week wordt iedere buurt in het stadsdeel gecontroleerd. Iedere straat waarin een foutparkeerder wordt aangetroffen, wordt minimaal 2 keer per week gecontroleerd tot er minimaal 2 keer geen foutparkeerders zijn aangetroffen waarna wordt teruggevallen op de reguliere wekelijkse buurtcontrole.

3) Handhaving en toezicht evenementen

Doelstelling: ieder vergund evenement wordt door handhaving gecontroleerd op navolging van de voorschriften in de vergunning. Bij evenementen met versterkt geluid wordt altijd een geluidsmeting verricht, hiervoor hoeft niet eerst een klacht van geluidsoverlast te worden ontvangen

4) Handhaving en toezicht (jeugd)overlast, hinderlijk gedrag, APV

Doelstelling: ten minste wekelijks surveilleren op alle voor de hand liggende probleemlocaties van hangjongeren, alcoholisten of druggebruikers waardoor er altijd een actueel beeld bestaat van de hinder veroorzakende groepen. Deze informatie wordt gebruikt om in overleg met politie te komen tot een plan van aanpak "op maat" voor de 5 ergste overlastgebieden. Dit moet leiden tot 10% minder overlastmelding uit de openbare ruimte die wordt veroorzaakt door groepen mensen. In 2014 zal ten minste 2 keer per week worden gesurveilleerd op de sportparken Drieburg en Middenmeer. Dit moet leiden tot minstens 10% minder vandalisme en inbraken op deze sportparken.

5) (Brom)fietswrakken (fietsparkeeroverlast) en weesfietsen

Doelstelling: in het stadsdeel wordt iedere woonbuurt / winkelstraat zonder parkeerduur 2 keer; winkelstraat met een maximale parkeerduur 3 keer en; NS stationsomgeving (met een maximale parkeerduur) 4 keer per jaar vrij gemaakt van fietswrakken en weesfietsen.

Overzicht HBMW

Capaciteitsinzet 2014

		wel	niet
Toezicht	Bouw	44%	<p>Bouw en sloop Voor het bouwtoezicht wordt het Landelijk Toezichtprotocol / de BOM (Bouwtoezicht op Maat) systematiek aangehouden. De focus van de controles ligt op brandveiligheid en constructieve veiligheid. Voor bouwwerken van minder dan 1.000.000 euro wordt 75% gehanteerd van het aantal toezichtsmomenten zoals beschreven in het protocol gehanteerd.</p> <p>Bij slopen wordt gewerkt volgens het Landelijk toezichtprotocol. Er wordt 100% gehanteerd van het aantal toezichtsmomenten zoals beschreven in het protocol gehanteerd.</p> <p>Kap (achter de voorgevel) en reclame 50% van het aantal kap- en reclamevergunningen wordt gecontroleerd.</p>
	Brandveiligheid	13%	<p>Bij brandveiligheid wordt het landelijk PREVAP model gehanteerd. Er wordt 75% gehanteerd van het aantal toezichtsmomenten zoals beschreven in het toezichtprotocol gehanteerd. Dit betekent dat in elk jaar 75% van de controles volgens PREVAP uitgevoerd wordt, en 25% van de controles doorschuift naar het volgende jaar.</p> <p>25% van het aantal toezichtsmomenten zoals beschreven in het toezichtprotocol wordt niet uitgevoerd.</p>
	Milieu	15%	<p>Voor milieutoezicht wordt de systematiek "Bedrijfsindeling op Maat" aangehouden. Er wordt 100% van het aantal toezichtsmomenten zoals beschreven in het protocol uitgevoerd.</p> <p>Voor toezicht op de Drank- en horecawet wordt de vastgestelde toezichts- en handhavingstrategie toegepast.</p> <p>100% van de sloopmeldingen met asbest zijn volgens de door het bestuur vastgestelde toezichtsstrategie gecontroleerd en bij overtredingen vindt consequent handhaving plaats.</p> <p>In 2014 20% afname horecagerelateerde klachten t.o.v. 2013.</p> <p>Proactieve opsporing van geluidsovertredingen door toezicht en handhaving bij horeca-inrichtingen.</p> <p>Er vindt proactieve opsporing en handhaving plaats van brand- en explosiegevaar bij propaantanks en overtredingen gerelateerd aan koelinstallaties en slachtafval.</p> <p>Er vindt gerichte communicatie plaats met als doel het stimuleren van duurzame verwarming.</p>
	Water	5%	<p>Uitvoeren reguliere controles t.a.v. woonboten, steigers, vaartuigen e.d.. Leveren capaciteit nautische projecten.</p>
	Handhaving	20%	<p>Overtredingen met acute veiligheids- en gezondheidsrisico's worden direct opgepakt. Zeer urgente en urgente overtredingen worden binnen 4 tot 12 weken opgepakt.</p> <p>Er vindt geen handhaving plaats van minder of niet urgente overtredingen (overtredingen zonder substantiële risico's waar geen sprake is van opzet of overtredingen met geringe aantasting van cultuurhistorische of natuurwaarden). Deze overtredingen worden gewraakt. Afhandelen van gewraakte overtredingen vindt beperkt en projectmatig plaats. Gewraakte overtredingen kunnen langer blijven bestaan.</p>
Actieve Opsporing	4%	<p>Actieve opsporing dmv thematisch toezicht op o.a. shisha-lounges, short-stay en vakantieverhuur, brandveiligheid samengestelde functies Uburg.</p> <p>Geen actieve opsporing door middel van gebiedstoezicht.</p>	
Totaal	100%		

Speerpunten en doelstellingen

1) Brandveiligheid
Doelstelling: alle objecten zijn volgens de door het bestuur vastgestelde toezichtsstrategie gecontroleerd en bij overtredingen vindt consequent handhaving plaats.

2) Illegale asbestverwijdering
Doelstelling: alle sloopmeldingen met asbest zijn volgens de door het bestuur vastgestelde toezichtsstrategie gecontroleerd en bij overtredingen vindt consequent handhaving plaats.

3) Milieuklachten geluid (bij horeca)
Doelstelling: in 2014 wordt een afname van het aantal horecagerelateerde klachten gerealiseerd van 20% ten opzichte van 2013.

4) Kinderopvang
Doelstelling: de afspraken met de GGD en het Bureau Handhaving Kinderopvang (BHK) worden aantoonbaar nageleefd.

Bijzondere projecten

- Inhalen achterstanden bouw en gebruik zeeburgereiland, gefinancierd vanuit de huuropbrengsten.
- Aanpak achterstallig onderhoud (project Beter Wonen), gefinancierd vanuit ISV gelden.

1. Inleiding

1.1. Leeswijzer

Door het handhaven van de wet- en regelgeving wil stadsdeel Oost waarborgen bieden ten aanzien van veiligheid, leefbaarheid, en gezondheid in de fysieke en sociale woon-, werk- en leefomgeving¹.

De uitvoering van de handhavingstaken vindt plaats binnen het kader van het door de deelraad vastgestelde Handhavingsprogramma 2011-2014 en het voorliggende Uitvoeringsprogramma Handhaving 2014. Hoogwaardige dienstverlening (klantgericht, helder en duidelijk handhaven) staat hierbij centraal, zoals vastgelegd in het coalitieakkoord 2010-2014, het Programma Dienstverlening en het organisatieplan 'mOOiST'.

Twee afdelingen nemen de handhaving voor hun rekening:

1. de afdeling Handhaving Bouwen, Milieu en Water (HBMW), zoals verwoord in het veranderplan 'mOOiST', heeft als kerntaak om te zorgen voor een veilige, leefbare en gestructureerde gebouwde omgeving. De afdeling HBMW houdt zich bezig met toezicht en handhaving op het gebied van bouwen (verbouw en nieuwbouw, onderhoudswerkzaamheden, restauratie en renovatiewerkzaamheden, brandveiligheid). Daarnaast houdt deze afdeling zich bezig met het toezicht en handhaving in, op of boven het water (verbouw of nieuwbouw woon- en bedrijfsvaartuigen, pleziervaartuigen, objecten op het water en het kade- en oevergebruik). Ook ziet deze afdeling toe op het naleven van milieuwetgeving bij voornamelijk bedrijven en horeca (stank, geluid). De afdeling handhaaft voornamelijk bestuurlijk in plaats van strafrechtelijk.
2. de afdeling Handhaving Openbare ruimte en Veiligheid (HORV) houdt voornamelijk toezicht en handhaaft in de openbare ruimte. De afdeling bestaat uit de teams Handhaving Leefbaarheid en Handhaving Openbare Ruimte. De oorspronkelijke taak van het team Leefbaarheid is handhaving veiligheid, overlastbestrijding en parkeren. De teamleden zijn hiertoe bevoegd en aangewezen als Bijzondere Opsporingsambtenaren (BOA's). Het team Openbare Ruimte was vooral belast met de controle op de juiste aanbidding van afval en met zaken als overlast bij met horeca, evenementen, onwenselijke reclame en werken in de openbare ruimte. Het verschil in taken tussen de beide teams is aan het verdwijnen. Er wordt nu al veel gewerkt met gemengde koppels en naar verwachting zal het verschil in taken en bevoegdheden tussen deze teams in 2014 nog kleiner worden.

In het voorliggende Uitvoeringsprogramma Handhaving 2014 van stadsdeel Oost zijn de handhavingsprioriteiten van het stadsdeel opgenomen evenals de stedelijke handhavingsprioriteiten.

Stedelijk is afgesproken om in 2014 te komen tot een gezamenlijk handhavingsprogramma van de centrale stad en de stadsdelen. Dit Stedelijk handhavingsprogramma

¹ De taken worden uitgevoerd op grond van onder andere de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), de Woningwet, het Bouwbesluit 2012, de Wet milieubeheer, de Verordening op het Binnenwater 2010 (VOB 2010), de APV, de Drank- en Horecawet, de Wet Mulder, de Verordening op het Centraal Mobiliteitsfonds en de Stadsdeelparkeertfondsen², de Afvalstoffenheffing³, de Gemeentewet, de Leerplichtwet, de Wet werk en bijstand en de Wet klachtrecht.

2014 geeft een bestuurlijk draagvlak over overeengekomen doelen, in een gezamenlijke ambitie van de centrale stad en de stadsdelen.

De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de handhaving is belegd bij de stadsdelen en de centrale diensten afzonderlijk. De uitwerking is door stadsdeel Oost opgenomen in voorliggend Uitvoeringsprogramma Handhaving 2014.

Het opstellen van een jaarlijks handhavingsprogramma is onderdeel van de cyclus programmatisch handhaven die vanaf 2015 definitief vorm moet krijgen. Het voorliggend Uitvoeringsprogramma Handhaving 2014 moet in dat kader gezien worden als een groeimodel.

1.2. Leeswijzer

In hoofdstuk 1 wordt de bestuurlijke achtergrond van het toezicht en de handhaving uiteengezet.

In hoofdstuk 2 wordt de bestuurlijke achtergrond geschetst en worden landelijke, stedelijke en organisatorische ontwikkelingen beschreven.

Hoofdstuk 3 beschrijft de lokale, stedelijke en bestuurlijke prioriteiten alsmede de relevante ontwikkelingen en geeft de vertaling van deze prioriteiten in de uitvoering van handhaving voor het begrotingsjaar 2014. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen speerpunten en aandachtspunten.

Wat één en ander betekent voor de betrokken afdelingen HBMW en HORV is verwoord in hoofdstuk 4. Voor beide afdelingen worden de prioriteiten voor 2014 benoemd en kort toegelicht. Voor de speerpunten worden concrete doelstellingen aangegeven

Een overzicht van de overige projecten van de afdelingen HBMW en HORV wordt in hoofdstuk 5 gegeven en in hoofdstuk 6 worden de pilots beschreven voor het jaar 2014.

In hoofdstuk 7 wordt ingegaan op de uitvoering van de motie Handhaving geluidsoverlast die door de raad van stadsdeel Oost is aangenomen op 31 oktober 2013.

Informatiegestuurd Handhaven en het Informatieknoppunt komen in hoofdstuk 8 aan de orde.

2. Bestuurlijke achtergrond en stedelijke ontwikkelingen

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de bestuurlijke achtergrond van het Uitvoeringsplan Handhaving 2014. Daarnaast wordt aandacht besteed aan de stedelijke ontwikkelingen, nieuwe landelijke wetgeving en stedelijk beleid. Ook de organisatorische ontwikkelingen komen aan de orde.

2.1. Programmabegroting

In de Programmabegroting 2014, die de raad van stadsdeel Oost op 31 oktober 2013 heeft vastgesteld, benoemt het dagelijks bestuur een aantal aandachtspunten op het gebied van veiligheid en handhaving.

Hoewel in 2013 alle buurten in het stadsdeel objectief veiliger zijn geworden en bewoners zich in het algemeen veiliger voelen, zijn er voor 2014 een aantal specifieke thema's en buurten die nog meer zorg en aandacht verdienen:

- overlast in de Dapperbuurt;
- de hoge positie van het stadsdeel in de top 10 jeugdoverlast en Criminaliteit;
- het toegenomen aantal inbraken en de overlast in de Architectenbuurt, Indische Buurt, Oostelijk Havengebied, Betondorp, Weesperzijdebuurt, en de auto-inbraken in de omgeving Flevopark. *Handhaving heeft een bescheiden rol in deze laatste twee onderwerpen.*

De activiteiten op het gebied van onder andere buurtveiligheid, de aanpak van groepsoverlast (jeugd) en samenwerking op het gebied van crisisbeheersing, zijn hoofdzakelijk preventief van aard. Ze worden ontplooid in samenhang met (repressieve) activiteiten van veiligheidspartners, zoals politie en justitie.

In het kader van het programma 'Een (duurzame) leefbare omgeving voor iedereen' streeft het stadsdeel naar het creëren/onderhouden van een (duurzaam) leefbare omgeving voor iedereen. Als belangrijke aandachtspunten voor 2014 noemt het dagelijks bestuur onder andere:

- handhaving splitsingsvergunningen;
- implementatie kwaliteitscriteria binnen vergunningverlening, toezicht en handhaving;
- wegwerken achterstanden toezicht en handhaving;
- project 'Beter Wonen' (zie paragraaf 4.2).

Het dagelijks bestuur ziet het, mede in het licht van de crisis, als een uitdaging om te zoeken naar andere samenwerkingspartners en vernieuwing van werkwijzen in de ruimtelijke sector. Door de organisatorische veranderingen in 2014, die in het vervolg van dit hoofdstuk aan de orde komen, zal de samenwerking met medewerkers stadsbreed hechter worden en zal er meer uitwisseling en bundeling van kennis plaatsvinden.

2.2. Organisatie Bestuurlijk Toezicht en 1Stad, 1Opgave

In 2009 is de eindrapportage 'Hoofdpijnen Organisatie Bestuurlijk Toezicht' (OBT1) vastgesteld. Dit rapport gaat in op de taakverdeling tussen stadsdelen en centrale organisaties, de onderlinge afstemming, het vaststellen van stedelijke en lokale prioriteiten, alsmede de kwaliteit van het toezicht en de handhaving. Er zullen veranderingen plaatsvinden in het kader van integrale handhaving en de realisatie van een piketdienst. De implementatie van deze plannen is gestart in 2013 en zal doorlopen tot in 2014. In dit traject wordt samengewerkt met andere stadsdelen en de Omgevingsdienst Noordzeekanaal.

In OBT wordt informatiegestuurde handhaving benoemd als een belangrijk concept. Om hieraan tegemoet te komen hebben de afdelingen HORV en HBMW gezamenlijk een informatieknooppunt ingericht. In 2013 zijn hiermee de eerste resultaten behaald (zie hoofdstuk 8). Ook in 2014 zal de verdere ontwikkeling van Informatiegestuurd Handhaven (IGH) en het informatieknooppunt een belangrijke plaats innemen in de twee afdelingen.

In het kader van '1Stad,1Opgave' wordt ingezet op het gezamenlijk aanpakken van de belangrijkste of veel voorkomende handhavingsproblemen. Dit heeft geleid tot het opstellen van een Stedelijk Handhavingsprogramma 2014 (zie paragraaf 3.2). Als onderdeel hiervan is de top 5 van de stedelijke prioriteiten benoemd tot "flexthema". Extra inzet op deze thema's wordt op projectmatige basis uitgevoerd vanuit de centrale stad. Voor de flexprojecten moet elk stadsdeel een deel van haar handhavingscapaciteit (op afroep) aan de centrale stad beschikbaar stellen. Het betreft in totaal 20% van de handhavingscapaciteit van stadsdeel Oost. Deze handhavingscapaciteit omvat administratieve inzet, toezichthoudende, handhavende en juridische inzet en managementinzet.

Bovengenoemde ontwikkelingen hebben gevolgen voor de capaciteit en de benodigde middelen van de afdelingen HBMW en HORV. In de loop van 2014 zal er meer inzicht zijn in de omvang hiervan.

2.3. Stand van zaken transitie

Nadat het college van B&W op 21 mei 2013 een voorgenomen besluit heeft genomen op de hoofdlijnen van de organisatieontwikkeling met het organisatieontwikkelplan 'Naar een sterker Amsterdam', heeft de gemeenteraad op 12 juni 2013 ingestemd met de voorstellen voor een nieuw Bestuurlijk Stelsel. Op 19 maart 2014 houden de huidige stadsdelen van rechtswege op te bestaan. Daarvoor in de plaats komen zeven direct gekozen bestuurscommissies met door het college en gemeenteraad gedelegeerde taken en bevoegdheden. De verwachting is dat vóór de zomer van 2014 het implementatieplan van het bestuurlijk stelsel, inclusief verschillende deelprojecten, wordt vastgesteld in het college. De nieuwe organisatie moet operationeel zijn in januari 2015.

Gevolgen transitie voor de afdelingen HBMW en HORV

Nu het college heeft gekozen voor taakrijke bestuurscommissies worden vergunningverlening, toezicht en handhaving als gedelegeerde bevoegdheden belegd bij de bestuurscommissies. Uitgangspunt voor de nadere invulling van het veiligheidsdomein zijn de (wettelijke) taken en bevoegdheden van de burgemeester op het gebied van Openbare Orde en Veiligheid, Integraal Veiligheidsbeleid en Toezicht & Handhaving.

Voor het veiligheid-en handhavingsdomein gelden de volgende uitgangspunten:

- de directie Openbare Orde en Veiligheid (OOV) is een onderdeel van de Bestuurs- en Concernstaf. Door intensieve samenwerking met juridische zaken, communicatie en bestuursadvisering, kan er snel worden geschakeld en gezamenlijk worden opgetrokken in dossiers als de Top 600, prostitutie, 1012, aanpak drugsoverlast, treiteraanpak, brandveiligheid en illegale hotels.
- informatiegestuurd handhaven in samenwerking met politie en andere partners, wordt een belangrijke pijler voor het cluster Dienstverlening & Informatie. De huidige dienst Stadstoezicht zal onderdeel gaan uitmaken van het cluster Dienstverlening & Informatie², waarin toezicht en handhaving een plek in zal krijgen.

2 naam cluster onder voorbehoud

- toezicht en handhaving als onderdeel van specifieke taken als bouw- en woningtoezicht, inkomensvoorziening en de aanpak van bijstandsfraude en regulering kinderopvang blijven gekoppeld aan de betreffende processen en organisatie-eenheden in andere clusters.

Bij de uitwerking van de fijnstructuur zullen de volgende randvoorwaarden worden ingevuld:

- de samenwerking en integraliteit op het gebied van toezicht en handhaving tussen clusters en bestuurscommissieorganisaties vanuit een helder onderscheid in taken en bevoegdheden (nieuw bestuurlijk stelsel). Bij handhaving van de veiligheid staat het resultaat voor de stad voorop, met inachtneming van de wettelijke bevoegdheden en heldere toedeling van verantwoordelijkheden. In het belang van de stad zijn vergunningverlening en toezicht en handhaving onlosmakelijk met elkaar verbonden.
- de samenwerkingsafspraken over de inzet van 20% handhaving- en toezichtformatie op vijf door het bestuur benoemde thema's (1Stad,1Opgave) worden verder uitgebouwd, evenals de optimale inzet van de toezicht- en handhavers in relatie tot de inzet van politie.

In maart 2014 wordt definitief beslist over de inrichting van de fijnstructuren en pas dan zal duidelijk worden wat de gevolgen van de nieuwe organisatiestructuur zijn voor de afdelingen HORV en HBMW.

2.4. Informatisering en automatisering

Op het gebied van informatisering en automatisering vindt er stedelijk een aantal ontwikkelingen plaats. In onderstaand overzicht wordt daar nader op ingegaan.

- *Business Informatieplan*
Op stedelijk niveau wordt gewerkt aan een Business Informatieplan voor het domein Veiligheid Toezicht en Handhaving (VTH). Dit betreft een meerjarige stedelijke ontwikkeling die gevolgen zal hebben voor de werkwijze van de afdelingen HBMW en HORV. Op korte termijn (2014) betekent dit dat de resultaten van informatiegestuurd werken stedelijk gedeeld zullen worden, dat er veranderingen zullen komen in relatie tot de gebruikte systemen en gegevensuitwisseling en dat processen aangepast moeten worden (uniforme werkwijze).
- *Verkenning Informatiebehoefte Toezicht en Handhaving Horeca*
In 2013 heeft een verkenning plaatsgevonden van de Informatiebehoefte toezicht en handhaving Horeca, om inzicht te krijgen in de problematiek en wensen bij toezicht en handhaving Horeca, zowel in de centrale stad als in de stadsdelen. De focus lag op de informatiebehoefte en knelpunten in de informatievoorziening. Daarbij werd rekening gehouden met ketenpartners en belanghebbenden zoals politie en Openbare Orde en Veiligheid (OOV).
- *Mobiele ondersteuning handhavers Bouw en Milieu*
Bij de stadsdelen is grote behoefte om het werk van de handhavers digitaal te ondersteunen. In het uitvoeringsplan IV 2013³ cluster stadsdelen, is het project 'Mobiele ondersteuning handhavers Bouw en Milieu' opgenomen. De herziene beleidsnotitie Bouwtoezicht op Maat is vastgesteld en er moet nu vorm worden gegeven aan het gebruik van het toezichtprotocol Bouwtoezicht op Maat door toezicht en handhaving van alle stadsdelen. Doel van het project 'Mobiele ondersteuning handhavers Bouw en Milieu' is te komen tot gezamenlijke afspraken en uniformiteit tussen de stadsdelen over de vertaling van de beleidsnotitie Bouwtoezicht op Maat naar de uitvoering van inspecties en deze digitaal op locatie te ondersteunen.

→ 1 IV Vergunningen⁴

De portefeuillehouders ICT hebben opdracht gegeven om te komen tot één stadsbrede oplossing voor de afhandeling van vergunnings-, toezichts- en handhavingprocessen, met als doel het verlagen van de kosten. Daarnaast zijn er wettelijke en organisatorische ontwikkelingen die vragen om investeringen in een gemeentebreed vergunningensysteem. Hiermee samenhangend worden op stedelijk niveau vergunningverleningsprocessen geoptimaliseerd. Het traject om te komen tot digitaal archiveren omvat het verbeteren van de voorzieningen om informatie digitaal te kunnen archiveren en de inrichting van het archiveringsproces binnen de bestuurlijke, primaire en ondersteunende processen. De afdelingen HBMW en HORV zullen zich conformeren aan de stedelijke trajecten.

2.5. Nieuwe landelijke wetgeving en stedelijk beleid

Naast stedelijke ontwikkelingen zijn er ook landelijke ontwikkelingen waaraan in dit uitvoeringsplan aandacht dient te worden besteed. Op het gebied van nieuwe wetgeving zijn de volgende ontwikkelingen van belang:

→ *Nieuwe Drank- en horecawet (2013 en 2014)*

De Drank- en horecawet is per 1 januari 2013 in werking getreden. Per 1 januari 2014 wordt de wet opnieuw gewijzigd. De leeftijdsgrenzen worden verhoogd van 16 naar 18 jaar. In 2013 is het benodigde instrumentarium geïmplementeerd, zoals een toezichts- en sanctiestrategie. De wet heeft in 2013 geleid tot een nieuwe toezichts- en handhavingstaak voor de afdelingen HBMW en HORV. De wijze waarop de toezichts- en handhavingstaak wordt ingevuld en de effectiviteit van de toezichts- en sanctiestrategie zal in 2014 worden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Deze toezichtstaak heeft in 2014 prioriteit en wordt in meer detail beschreven in hoofdstuk 4.

→ *Wet Veiligheid Toezicht en Handhaving en kwaliteitscriteria*

Consistente en eenduidige kwaliteitscriteria zijn van groot belang om een minimum kwaliteitsniveau voor vergunningverlening, toezicht en handhaving landelijk te waarborgen. De kwaliteitscriteria zijn bedoeld om de uitvoering van VTH-taken in het Omgevingsrecht te professionaliseren en de kwaliteit in de organisatie te borgen. In het najaar van 2012 is de set kwaliteitscriteria 2.1 verschenen. Deze criteria omvatten enerzijds criteria voor kritieke massa (kwaliteit en kwantiteit) en anderzijds procescriteria (doorlopen dubbele regelkring voor toezicht en handhaving). Stadsdeel Oost zal vanaf 1 januari 2015 moeten voldoen aan de kwaliteitscriteria. De kwaliteitsslag zal dus in 2014 moeten worden gemaakt. De afdeling HBMW neemt deel aan het in het wetsvoorstel VTH genoemd landelijk implementatietraject voor gemeenten en provincies, om aan de kwaliteitscriteria te gaan voldoen.

→ *Kwaliteit toezicht openbare ruimte*

In 2013 is het ministerie van Veiligheid en Justitie gestart met de herziening van de BOA-circulaire. De gemeentes hebben een groeiende rol in het aanpakken van overlastfeiten. Hiervoor is de bestuurlijke strafbeschikking geïntroduceerd. Een BOA kan hiermee voor bepaalde overlastfeiten een strafbeschikking aankondigen, waarna een straf wordt opgelegd zonder tussenkomst van een rechter. De genoemde herziening van de circulaire zal mogelijk een verdere uitbreiding van het takenpakket bevatten (handhaving rijdend verkeer). De achterliggende gedachte is dat de Domein 1 handhavers als integrale, breed inzetbare handhaver kan optreden tegen de veelvoorkomende overlastfeiten en overtredingen.

- *Woningwet (augustus 2013 en 2014)*
De wijzigingen van de Woningwet zijn relevant voor woningcorporaties. Indien de afdeling in 2014 (grootschalige) projecten uitvoert in samenwerking met corporaties (verloedering, verval, asbest, mutatieonderhoud) zullen de nieuwe regels nader moeten worden beschouwd. In 2014 wordt een aanvullende wijziging verwacht. Gemeenten kunnen aan een huiseigenaar een verhuurverbod opleggen of het beheer van een pand overnemen wanneer structureel sprake is van slecht onderhoud. Dit kan resulteren in uitbreiding van het handhavingsinstrumentarium van de afdeling HBMW, al naar gelang de wijze waarop hierin samengewerkt wordt met de Dienst Wonen Zorg en Samenleving.
- *Private kwaliteitsborging in het bouwtoezicht*
Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) werkt aan een nieuw stelsel voor het bouwtoezicht in Nederland. In de toekomst kunnen bouwpartners – naast de huidige preventieve toets door het bevoegd gezag – ervoor kiezen zelf hun kwaliteitsborging te regelen. Marktpartijen krijgen daarmee veel meer verantwoordelijkheid voor de kwaliteitsborging en veiligheid van een bouwwerk en het vergunninggebonden toezicht vanuit de gemeente kan worden verminderd. Uitgangspunt van BZK is dat het nieuwe stelsel van private kwaliteitsborging moet voldoen aan het Bouwbesluit en dat er een duidelijke rolverdeling is voor verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid. Zo blijven gemeenten in het nieuwe stelsel verantwoordelijk voor het afgeven van vergunningen en voor de handhaving. Technische bureaus worden verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit en worden ook aansprakelijk gesteld als die kwaliteit onvoldoende is. Het nieuwe stelsel van private kwaliteitsborging in het bouwtoezicht zal waarschijnlijk in 2015 worden ingevoerd. Op dit vlak worden in Stadsdeel Oost in 2014 enkele pilots uitgevoerd (zie hoofdstuk 6).
- *Handhavingsstrategie aanpak muziekgeluidsoverlast*
Naar aanleiding van raadvragen van de SP is de burgemeester met de stadsdelen in gesprek gegaan over de mogelijkheden om handhavingstappen inzake de wet Milieubeheer aan te passen. Vervolgens is een concept Handhavingsstrategie Aanpak muziekgeluidsoverlast opgesteld. Deze strategie gaat ervan uit dat bij meerdere overtredingen van horecagerelateerde muziekoeverlast de exploitatievergunning op grond van het levensgedrag/onverantwoorde bedrijfsvoering kan worden ingetrokken. Op 9 september 2013 zijn de burgemeester en de stadsdeelvoorzitters akkoord gegaan met deze handhavingsstrategie. Het college kan dit stuk nog niet vaststellen omdat de huidige Handhavingsstrategie publiek toegankelijke inrichtingen Amsterdam en de Handhavingsstrategie drank en horeca momenteel worden gewijzigd. Aan deze strategieën wordt een extra waarschuwingstap toegevoegd zodat de strategieën in de toekomst uit vier stappen zullen bestaan. Hierdoor zal de geplande termijn van de inwerkingtreding van de aanpak muziekgeluidsoverlast van 1 januari 2014 hoogstwaarschijnlijk niet haalbaar zijn.
Om uniforme toepassing van het stappenplan te garanderen wordt mogelijk het mandaat van de stadsdeelvoorzitters (tijdelijk) ingetrokken.

2.6. Gebiedsgericht en integraal handhaven

De volgende organisatorische ontwikkelingen zijn belangrijk voor de afdelingen HBMW en HORV:

- *Gebiedsgericht veiligheidsteam*
Er zullen gebiedsgerichte koppels worden ingezet die in nauwe samenwerking met de politie de openbare orde bewaken en optreden tegen overlast. Politie en Handhaving

willen hun samenwerking verder verbeteren en intensiveren. In de Oosterparkbuurt en de Makkassarpleinbuurt surveilleren de buurtveiligheidsteams en de politie gezamenlijk, en wordt in overleg met bewoners overlast aangepakt.

Om steeds meer en efficiënter gebruik te maken van elkaars expertise en zo de veiligheidsproblemen in een groter gebied effectief en efficiënt aan te pakken, is in 2013 een pilot gestart met Gebiedgerichte Veiligheidsteams (GVT).

Een GVT is een combinatie van handhavers openbare ruimte van het stadsdeel en wijkagenten van politie. Zij bepalen de focus in het gebied en maken gebruik van elkaars kwaliteiten om de problemen in de buurt aan te pakken. Vaste aanspreekpunten in de buurt zijn niet alleen prettig voor de partners, maar ook voor de buurt (kennen en gekend worden). De mensen in een GVT zullen vooral met elkaar samenwerken op thema's die beide professies raken. In de zomer van 2013 is gestart met drie GVT's die drie maanden hebben gefunctioneerd, één in het Oostelijk Havengebied, één in de Indische Buurt en één op IJburg. In 2014 worden weer een aantal GVT's ingezet. Het werken in GVT verband doet een groot beslag op de beschikbare handhavingscapaciteit daarom wordt vooralsnog alleen een GVT ingezet in buurten waar de openbare orde / overlastproblematiek daar aanleiding toe geeft. Zoals in hoofdstuk 3 wordt aangegeven zal naar verwachting de taakinfilling in 2014 veranderen door de verbeterde informatievoorziening en de prioriteitstelling op buurtniveau.

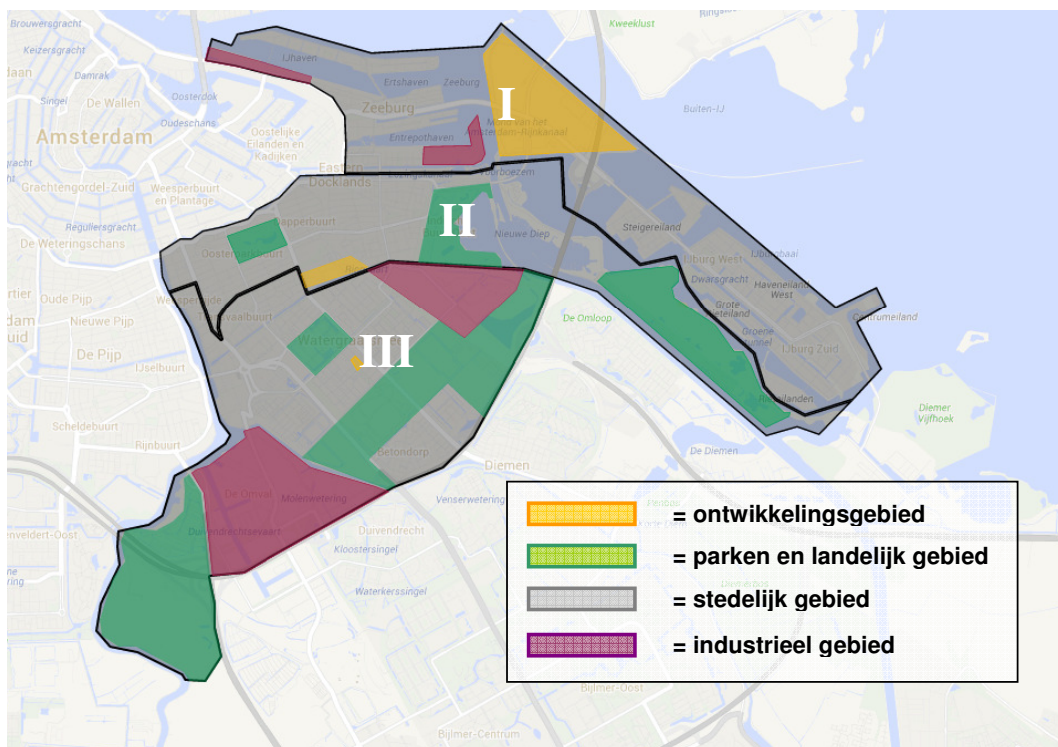
→ *Gebiedsgericht werken (buiten GVT verband)*

Zoals hierboven wordt aangegeven is het niet haalbaar om in iedere buurt van het stadsdeel een GVT in te zetten. Toch is het wenselijk is om ook in de gebieden waar geen GVT wordt ingezet, meer buurtgericht te gaan werken. De handhavers moeten de gezichten en aanspreekpunten in de buurt zijn. Dat is niet alleen voordelig voor de partners, maar ook voor de buurt (kennen en gekend worden). Daarom zullen alle handhavers van HORV in 2014 gekoppeld worden aan één van de vier veiligheidsgebieden, waarbij gekozen is voor de gebiedsindeling die de politie en de veiligheidscoördinator gebruiken. De handhavingsprioriteiten per buurt worden mede bepaald aan de hand van de Gebiedsveiligheidsplannen.

→ *Integrale handhaving en wijkteams*

Om de inwoners en organisaties in het stadsdeel minder lastig te vallen met de verschillende inspecteurs wordt ingezet op integraal handhaven. Toezichthouders en handhavers richten zich bij een inspectie niet alleen op hun eigen specialisme, maar ook op andere handhavingstaken. Inspecteurs worden daartoe breder opgeleid. Bij de afdeling HBMW is verder een nieuwe wijkgerichte organisatie-inrichting doorgevoerd. Eerst was de afdeling per vakdiscipline georganiseerd, nu per wijk (drie stuks). De nieuwe wijkteams bestaan uit milieu-inspecteurs, bouw-inspecteurs en handhavers.

Op de volgende pagina treft u een overzicht van de nieuwe wijkindeling aan.



→ **Aanpak malafide horeca**

Op 23 januari 2012 is in de Driehoek afgesproken om een nieuw integraal samenwerkingsverband op te zetten voor de informatiegestuurde aanpak van malafide horeca. Op 9 juli 2012 is in de Driehoek besloten dit cluster te formeren binnen RIEC verband. Het Cluster Malafide Horeca biedt de mogelijkheid om informatie uit te wisselen over horecaondernemingen waar mogelijk op structurele basis vigerende regelgeving niet wordt nageleefd. Door integrale samenwerking kan de informatiepositie versterkt worden en expertise worden opgebouwd. De betrokken partners zijn: politie, belastingdienst (waaronder Fiod), douane, bestuur OOV en stadsdelen, OM, Inspectie SZW en de regiogemeenten.

Doelstelling van het samenwerkingsverband is te komen tot interventies die malafide horeca in Amsterdam en de regiogemeenten tegengaan. Bij de geïntegreerde aanpak van malafide horeca kan besloten worden tot een interventie door één van de partners in de lijn van de organisatie, maar veelal zal sprake zijn van operationele teams die een gecombineerde aanpak uitvoeren die bestaat uit meerdere interventies, onder regie van één van de partners. Welke interventies ingezet worden is uiteraard afhankelijk van de omstandigheden. De partners beschikken elk over een eigen instrumentarium om interventies te plegen. Door deze gecombineerd in te zetten krijgt de integrale aanpak vorm en inhoud.

3. Analyse van de handhavingstaken

De inzet van toezicht en handhaving wordt mede bepaald door de mate waarin inwoners en organisaties regels en voorschriften naleven (naleefgedrag). Daarnaast zijn lokale, stedelijke en bestuurlijke prioriteiten bepalend. In dit hoofdstuk worden deze elementen toegelicht. De prioriteiten worden vervolgens vertaald naar de uitvoeringspraktijk van de afdelingen HBMW en HORV. Dit resulteert in het benoemen van speerpunten en aandachtspunten.

3.1. Lokale prioriteiten

Lokale prioriteiten op het gebied van toezicht en handhaving worden bepaald aan de hand van een risicoanalyse. Uit deze analyse volgt voor elke handhavingstaak een risicoscore, die wordt bepaald door het beoordelen van een zestal criteria: fysieke veiligheid, sociale kwaliteit, financiële gevolgen, natuur, volksgezondheid en bestuurlijk imago. Het gemiddelde van deze criteria wordt vermenigvuldigd met de kans op spontane naleving, wat resulteert in de risicoscore voor de desbetreffende handhavingstaak. De resultaten van de risicoanalyse voor de handhavingstaken van de afdelingen HMBW en HORV zijn weergegeven in bijlage II.

Door de gevolgen van het niet naleven van regelgeving te relateren aan de kans op spontane naleving, wordt het mogelijk om de noodzaak tot handhaving per thema te bepalen. Handhavingstaken met een risicoscore hoger dan 5 (gemiddeld en hoog risico) worden benoemd als lokale prioriteit. De 10 hoogst scorende handhavingstaken dienen als input voor stedelijke prioriteiten (zie volgende paragraaf) en zijn weergegeven in tabel 1.

Top 10 Lokale prioriteiten Oost naar aanleiding van de risicoanalyse	
1	Kindermishandeling
2	Evenementen
3	Afvalinzameling
4	Objecten in de openbare ruimte (WIOR)
5	Vervuiling water (incidenteel)
6	APV
7	Milieuklachten (geluid)
8	Brandveiligheid
9	Illegale asbestverwijdering
10	Toezicht Wabo-vergunningen: (bouwen en) slopen

Tabel 1

Voor alle andere handhavingsthema's geldt dat deze niet automatisch prioriteit krijgen op basis van de lokale risicoanalyse.

3.2. Stedelijke prioriteiten

Op basis van risicoanalyses uitgevoerd door stadsdelen en centraal stedelijke diensten zijn de handhavingsprioriteiten van deze organisaties in kaart gebracht. Daar waar prioriteiten stadsbreed draagvlak hebben en het merendeel van de stadsdelen en diensten de prioriteiten hebben geselecteerd, zijn de gezamenlijke handhavingsprioriteiten

voor 2014 benoemd. Het betreft vijftien thema's in alle domeinen (fysieke domein, openbare ruimte en sociale domein). Deze prioriteiten zijn vastgelegd in het Stedelijk handavingsprogramma 2014. Voor de stedelijke prioriteiten zijn tevens indicatoren bepaald voor de effectiviteit van de handhaving. In tabel 2 zijn de stedelijke prioriteiten weergegeven. De vetgedrukte prioriteiten zijn de flexthema's waarvoor 20% van de handavingscapaciteit van stadsdeel Oost ingezet zal worden (zie paragraaf 2.2). **NB** naast handavingscapaciteit stellen de stadsdelen ook juridische, administratieve en managementcapaciteit beschikbaar.

Stedelijke prioriteiten
Taxi
Overlast rond horeca
Overlast evenementen
Prostitutie, escort en massagesalons
Woonfraude en illegale hotels (woonexcessen)
Overlast in de openbare ruimte (hangjongeren, groepsoverlast en overlast op straat)
Kinderopvang
Brandveiligheid
Asbest
Afval
Constructieve veiligheid ver- en nieuwbouw
(Brom)fietswrakken (fietsparkeeroverlast)
Parkeeroverlast
Overlast op water
Blowverbod en overlast coffeeshops

Tabel 2

Het vastleggen van stedelijke prioriteiten wil niet zeggen dat overtredingen op een wet of regel in elk stadsdeel even vaak zullen of kunnen voorkomen. De benodigde capaciteit zal hierop afgestemd moeten worden. De stadsdelen Centrum en Oost kennen relatief veel horeca-inrichtingen. Dit betekent dat in deze stadsdelen de meeste overtredingen te verwachten zijn en er meer capaciteit op toezicht en handhaving van horeca-overlast ingezet zal moeten worden.

Met uitzondering van de drie thema's protocol kindermishandeling, objecten in de openbare ruimte (WIOR) en toezicht Wabo-vergunningen (bouwen en slopen) is de top 10 lokale prioriteiten Stadsdeel Oost tevens opgenomen in de stedelijke prioriteitenlijst. Als de in stadsdeel Oost geprioriteerde thema's niet zijn opgenomen in de stedelijke lijst van prioriteiten, dan betekent dit niet dat ze vervolgens geen prioriteit meer hebben. De lokale prioriteiten en de bestuurlijke wensen blijven medebepalend.

Er zijn ook handhavingstaken die in 2014 stedelijke prioriteit krijgen, terwijl ze in de risicoanalyse van stadsdeel Oost niet voorkomen of laag scoren, bijvoorbeeld omdat de taken niet voorkomen binnen het stadsdeel of omdat stedelijke diensten deze taken uitvoeren. Stadsdeel Oost is aanspreekbaar op deze stedelijke prioriteiten, maar de inzet op deze thema's zal laag zijn.

3.3. Bestuurlijke prioriteiten en Ontwikkelingen

De bestuurlijke prioriteiten voor toezicht en handhaving in Stadsdeel Oost zijn onder andere bepaald op basis van besproken handavingsonderwerpen in de raad en de contacten van het dagelijks bestuur met de inwoners van stadsdeel Oost. Recente ontwikkelingen op bepaalde handavingsdomeinen spelen daarbij een belangrijke rol. De bestuurlijke prioriteiten en ontwikkelingen zijn weergegeven in tabel 3.

Bestuurlijke prioriteiten
De nieuwe Drank- en Horecawet
Geluidsoverlast horeca
Woningklachten
Jeugdoverlast /-criminaliteit
Overlast openbare ruimte
Bijplaatsen afval en zwerfvuil
Parkeerverlast
Evenementenoverlast
Fietswrakken
Brandveiligheid waaronder brandveiligheid basisscholen
Markten
Toegankelijkheid kades en steigers
Sisha-lounges
Splitsingsvergunningen

Tabel 3

3.4. Conclusie speerpunten en aandachtspunten

De eerste drie paragrafen van dit hoofdstuk beschrijven de lokale, stedelijke en bestuurlijke prioriteiten en ontwikkelingen. In deze paragraaf worden deze prioriteiten vertaald naar de uitvoering van de handhavingstaken voor 2014.

De vertaling naar de uitvoering is gebaseerd op de score op de drie criteria 'lokale, stedelijke of bestuurlijke prioriteit':

- indien twee of drie criteria van toepassing zijn, wordt de betreffende taak een speerpunt. Aan speerpunten wordt bij het toezicht en de handhaving gericht en actief aandacht besteed.
- indien één criterium van toepassing is, wordt de betreffende taak een aandachtspunt. Aan aandachtspunten wordt ook structureel aandacht besteed, maar deze hebben een lagere prioriteit.

Indien er geen lokale, stedelijke of bestuurlijke prioriteit is, en daarmee geen criterium van toepassing is, wordt bij de betreffende taak niet regulier ingezet op toezicht en handhaving.

In tabel 4 zijn de prioriteiten weergegeven voor de afdelingen HBMW en HORV. In de vijfde kolom in de tabel is de vertaling van deze prioriteiten naar speerpunten en aandachtspunten weergegeven.

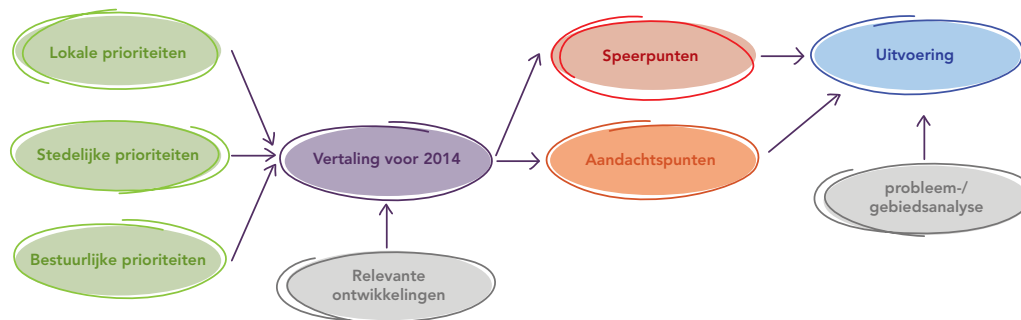
Handhavingsthema	Lokale prioriteit	Stedelijke prioriteit	Bestuurlijke prioriteit	Resultaat
<i>Bouw- en woningtoezicht</i>				
Brandveiligheid	ja	ja	ja	speerpunt
Toezicht op WABO-vergunningen	bouw/sloop: ja	.*	-	aandachtspunt
Constructieve veiligheid	-	ja	-	aandachtspunt
Woonfraude / illegaal gebruik panden	-	ja	-	aandachtspunt
Illegale asbestverwijdering	ja	ja	-	speerpunt
Woningklachten	-	-	ja	aandachtspunt
Achterstallig onderhoud	-	-	ja	aandachtspunt
Splitsingsvergunningen	-	-	ja	aandachtspunt
<i>Milieutoezicht</i>				
Milieu klachten (geluid)	ja	ja	ja	speerpunt
<i>Nautisch toezicht</i>				
Overlast op het water	-	ja	-	aandachtspunt
Vervuiling water (incidenteel)	ja	-	-	aandachtspunt
Toegankelijkheid kades en oevers	-	-	ja	aandachtspunt
<i>Kinderopvang</i>				
Protocol Kindermishandeling	ja	ja	-	speerpunt
<i>Afval, zwerfvuil, graffiti, hondenpoep</i>				
Afvalinzameling, toezicht en handhaven	ja	ja	ja	speerpunt
<i>Parkeren</i>				
Handhaving parkeeroverlast / Wegslepen / Muldertaken	-	ja	ja	speerpunt
<i>Gebruik openbare ruimte</i>				
Handhaving en toezicht objecten OR (WIOR)	ja	-	-	aandachtspunt
Handhaving en toezicht evenementen	ja	ja	ja	speerpunt
Handhaving en toezicht overlast, hinderlijk gedrag, APV (incl jeugd / criminaliteit)	ja	ja	ja	speerpunt
Taxi	-	ja	-	aandachtspunt
Handhaving markt	-	-	ja	aandachtspunt
(Brom)fietswrakken (fietsparkeeroverlast)	-	ja	ja	speerpunt
Blowverbod en overlast coffeeshops	-	ja	-	aandachtspunt
<i>Overig</i>				
Drank- en Horecawet	-	-	ja	aandachtspunt
Prostitutie / escort	-	ja	-	aandachtspunt
Toezicht Shisha-lounges	-	-	ja	aandachtspunt

* een streepje (-) wil zeggen: niet benoemd.

Tabel 4

4. Wat gaan we doen en wat gaan we niet doen?

In hoofdstuk 3 zijn de lokale, stedelijke en bestuurlijke prioriteiten beschreven en vertaald naar speer- en aandachtspunten in de uitvoering van de handhavingstaken in 2014. De consequenties hiervan voor de afdelingen Handhaving Bouwen, Milieu en Water (HBMW) en Handhaving Openbare Orde en Veiligheid (HORV) worden in dit hoofdstuk (4) uiteengezet. Hierbij wordt de inzet op de speerpunten en eventuele bijzondere inzet op aandachtspunten beschreven, mede aan de hand van een probleem- en/of gebiedsanalyse (zie figuur).



De prioriteitstelling zoals vastgelegd in hoofdstuk 3 zegt nog niets over de daadwerkelijke inzet op de genoemde taken. Medebepalend voor de uiteindelijke handhavingssinzet is het minimaal adequate handhavingsniveau per taak. Dit niveau ligt niet vast in wetten en regels. De wetten en regels schrijven alleen voor dat het stadsdeel toezicht moet houden en waar nodig handhavend op moet treden. Het stadsdeel zal dit niveau per handhavingstaak zelf moeten aangeven.

Daarbij is het volgende van belang. De ontwikkelingen in de samenleving en de roep om slimmer en efficiënter werken vragen om een manier van werken die we 'gebiedsgericht werken' noemen. Bij deze manier van werken is de maatschappelijke opgaven leidend in denken en doen. Er wordt gewerkt 'vanuit de breedte', dus zonder te handelen vanuit kokers en belangen van verschillende organisatieonderdelen, samen met bewoners, maatschappelijke partners en ondernemers.

Bij het 'gebiedsgericht werken' gaat het dus niet zozeer om het centraal stellen van een geografisch vastomlijnd gebied, maar om de integrale opgave of vraag die zich in een gebied of buurt voordoet en van waaruit de overheid dient te handelen. In dat opzicht zou de term 'vraaggericht' of 'opgave-gericht' eenzelfde lading dekken in combinatie met het aanwezig zijn in het gebied.

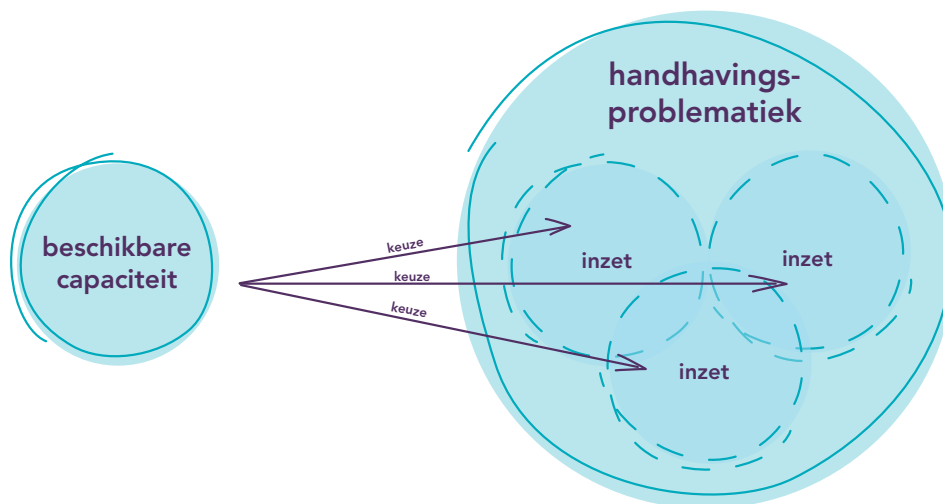
Om te bepalen wat er daadwerkelijk nodig is aan toezicht en handhaving, is het dus noodzakelijk om een probleem- en/of gebiedsanalyse uit te voeren. Deze analyse geeft antwoord op de volgende vragen:

- welke problemen doen zich daadwerkelijk in het stadsdeel voor?
- is hierbij een differentiatie naar gebied te maken?
- in welke mate zijn deze problemen te herleiden tot het naleefgedrag van burgers en bedrijven?
- wat zijn de - zichtbare en niet-zichtbare - effecten van het niet naleven van regels?

De afdelingen HBWM en HORV zullen de toezichts- en handhavingstaken in 2014 meer gebiedsgericht gaan uitvoeren. Deze aanpak geeft in de komende jaren informatie om de probleem- en/of gebiedsanalyse continu te verbeteren.

Opgemerkt wordt dat een deel van de taken van de afdeling HBMW 'vergunninggestuurd' is. De vergunningen (bijvoorbeeld omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen) worden conform de vastgestelde toezichtstrategie geïnspecteerd. Deze taken lenen zich minder voor een gebiedsgerichte aanpak.

Voor de taken van de afdelingen HBMW en HORV is in de volgende twee paragrafen de resultaten van een probleem- en/of gebiedsanalyse voor de speer- en aandachtspunten weergegeven. Hierbij worden tevens eventuele doelstellingen, dilemma's en te maken of gemaakte keuzes benoemd. Deze keuzes kunnen inhouden dat bepaalde handhavingstaken op een lager niveau of geheel niet worden uitgevoerd. Zie hiervoor het onderstaande figuur.



In dit hoofdstuk wordt tot slot ingegaan op het vastleggen van het gekozen handhavingsniveau. Het is al geruime tijd een stadsbrede wens om het minimaal adequate handhavingsniveau vast te leggen. Voor de afdeling HBMW is dit handhavingsniveau vastgelegd met het vaststellen van het Uitwerkingsplan Handhaving Bouwen, Milieu en Water 2013. Voor de afdeling HORV wordt ook een uitwerkingsplan opgesteld, maar hierin wordt geen minimaal adequaat handhavingsniveau benoemd. Er wordt op dit moment nog -in stedelijke verband- gewerkt aan het bepalen van deze niveau's en deze zullen niet op korte termijn zijn vastgesteld.

4.1. Afdeling Handhaving Bouwen, Milieu en Water

4.1.1 Speerpunten

De vier speerpunten van de afdeling HBMW worden onderstaand toegelicht.

Brandveiligheid

Brandveiligheid is een belangrijk speerpunt voor de afdeling HBMW.

De verantwoordelijkheid voor het voldoen aan de wettelijke eisen op het gebied van brandveiligheid ligt bij de eigenaars/gebruikers van panden. De maatschappelijke verantwoordelijkheid van de overheid in het kader van brandveiligheid is groot.

Voorlichting, toezicht en handhaving zijn essentiële en zelfs wettelijke taken van het stadsdeel. Bouwwerken met een omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik of een gebruiksmelding moeten na ingebruikname periodiek worden gecontroleerd, afhankelijk

van de risicocategorie. Gebouwen in een hoge risicocategorie (ziekenhuizen) hebben een hogere controlefrequentie dan gebouwen in een lagere risicocategorie.

Bij het opstellen van het Handhavingsplan 2011-2014 is gebleken, dat er in stadsdeel Oost een achterstand is ontstaan bij het toezicht houden op vergunningen en meldingen voor brandveilig gebruik. Om deze reden is besloten tot het uitvoeren van een inhaalslag Brandveilig Gebruik in 2012. Stadsdeel Oost kent in totaal circa 500 omgevingsvergunning- en gebruikmeldingsplichtige objecten. Bij aanvang van het project waren er bijna 600 objecten. Dit komt onder andere door mutaties in het gebruik en het intrekken van vergunningen. In de periode januari 2012 tot en met december 2013 zijn alle objecten gecontroleerd.

De verhoging van het aantal controles heeft geleid tot een enorme verbetering van de brandveiligheid in bijvoorbeeld verzorgingshuizen, kinderdagverblijven, scholen, horeca-inrichtingen en kantoren. In 2014 wordt ingezet op de handhaving van de laatste bouwkundige brandveiligheidsgebreken, voornamelijk brandscheidingen en compartimenteringen, en de inpassing van de periodieke controles voor de brandveiligheidsinrichtingen.

Deze periodieke controles worden uitgevoerd volgens het landelijke toezichtsprotocol PREVAP. Het 'standaard' protocol kent relatief veel toezichtsmomenten. Er zal daarom een keuze gemaakt moeten worden bij het inzetten van de toezichtscapaciteit. Omdat de inhaalslag voor een aanzienlijke verbetering van de veiligheid heeft gezorgd, heeft het dagelijks bestuur bij het vaststellen van het uitwerkingsplan Handhaving Bouwen, Milieu en Water 2013 gekozen voor een toezichtstrategie waarbij 75% van het aantal toezichtsmomenten gehanteerd wordt. Elk jaar wordt 75% van de controles volgens PREVAP uitgevoerd en schuift 25% van de controles door naar het volgende jaar. Dit betekent uiteindelijk dat voor iedere inrichting de periode tussen twee controles anderhalf keer de standaard periode is

Doelstelling: 100% van de objecten zijn volgens de door het bestuur vastgestelde toezichts-strategie gecontroleerd en bij overtredingen vindt consequent handhaving plaats.

Illegale asbestverwijdering

Hoewel het gebruik van asbest in 1993 is verboden, is het in het verleden toegepaste asbest nog op veel plaatsen in stadsdeel Oost aanwezig. Blootstelling kan plaatsvinden bij het slopen van gebouwen en woningen, bodemsanering en de reparatie van objecten die met asbest zijn geïsoleerd. Met de handhaving van dit thema willen we een bijdrage leveren aan een veilige omgeving om in te wonen en te werken.

De problematiek in de asbestketen manifesteert zich onder andere door slopen zonder melding, doorzetten van installatiewerkzaamheden bij aantreffen van asbest en ondeugdelijke asbestinventarisatie(rapporten). Motieven van professionele partijen zoals aannemers, asbest inventarisatiebedrijven en vastgoedbezitters om regels niet na te leven zijn veelal kostenbesparing en tijdwinst.

Stadsdeel Oost werkt volgens het Landelijk Toezichtprotocol voor sloop, dat is ontwikkeld door de vereniging BWT Nederland. Vanwege de hoge risico's heeft het dagelijks bestuur bij het vaststellen van het uitwerkingsplan Handhaving 2013 gekozen voor een toezichtstrategie waarbij 100% van het aantal toezichtsmomenten gehanteerd wordt. Dit houdt in dat er per sloopmelding twee tot drie toezichtsmomenten zijn en dat de beoordeling per inspectie op hoofdlijnen zal plaatsvinden. Bij constatering van illegale asbestsloop worden de sloopwerkzaamheden stilgelegd. Voorts bestaat de ambitie om

bij bedrijven die (ernstige) overtredingen hebben begaan, extra gerichte controles uit te voeren.

Doelstelling: 100% van de sloopmeldingen met asbest zijn volgens de door het bestuur vastgestelde toezichtsstrategie gecontroleerd en bij overtredingen vindt consequent handhaving plaats.

Milieuklachten geluid (bij horeca)

Circa 350 van alle 1.150 bedrijven in Oost zijn horecabedrijven. Horeca vormt als branche dus een belangrijk deel van het aantal bedrijven in Oost. In het horecabeleid van stadsdeel Oost staat prettig wonen en het versterken van de levendigheid voorop. Horeca moet passen bij een buurt en de bewoners, leefbaarheid is een randvoorwaarde. Verder wil Stadsdeel Oost duidelijk aan buurt en ondernemers laten zien dat herhaaldelijk overtreden van de regels niet wordt getolereerd.

Er is ten aanzien van dit thema een gebiedsanalyse c.q probleemanalyse uitgevoerd. Deze geeft het volgende beeld:

- Indische Buurt, Transvaalbuurt, Dapperbuurt: vooral kleine zaakjes die overtredingen begaan. Relatief vaak constatering van overtreding van vergunningvoorschriften. (afwezigheid leidinggevende, sluitingstijden, uitwaaiering terras, exploitatie zonder vergunning). Vaak is horeca bestemmingplantechnisch toegestaan, maar zijn de panden oud en gehorig. Alleen achtergrondmuziek wordt getolereerd, maar dan is er toch nog overlast.
- Wibautstraat: drie hippe zaken met stedelijke aantrekkingskracht. Overlast is vooral op het gebied van geluidsoverlast. Met name basgeluiden.
- Weesperzijde: overlast met name in de zomer. Overlast van grote terrassen en publiek dat er omheen hangt.
- sportkantines, en –parken (Middenmeer, en andere). Vooral in de zomer geluidsoverlast. Sportkantines geven vaker feesten om tekorten aan te vullen.
- diverse grote zaken veelal met dansgelegenheid met stedelijke aantrekkingskracht, verspreid over het gehele gebied. Overlast van basgeluiden en vertrekkend publiek en taxi's.

Uit een nadere analyse blijkt dat van het grote aantal horeca-inrichtingen in ons stadsdeel maar een relatief klein aantal een overtreding begaat. 85% van de klachten zijn klachten over geluidsoverlast en deze overlast vindt dan met name plaats in het weekend en in de avond/nacht.

Daarom worden er voornamelijk in het weekend, preventieve controles op de geluidsnormen verricht. Een team van toezichthouders staat verder tot 02.30 uur 's nachts paraat om op klachten te reageren. De controles worden in het voorjaar 2014 uitgebreid tot 05.00 uur. Meer daarover in hoofdstuk 7. De preventieve controles zullen zich in 2014 niet alleen concentreren op de top tien overlastgevende horecabedrijven maar ook in de gebieden waar deze overlast het meest voorkomt.

Voorts bestaat de ambitie om een meer integrale benadering te realiseren. Dit betekent één keer per drie jaar, naast het toezicht op milieu-aspecten, óók controleren op de bouwkundige staat, brandveiligheid, vergunningseisen (APV en Drank- en Horecawet) en reclame. In de praktijk speelt het stadsdeel ook bij conflicten steeds meer een bemiddelende rol tussen ondernemers en bewoners, bijvoorbeeld bij locaties als het 'Pompstation' en de 'Harbour club'.

Naast de controles naar aanleiding van dit thema worden milieu-inrichtingen uit de milieugroepen A en B periodiek gecontroleerd. Deze periodieke controles worden uitgevoerd volgens de BOM-systematiek (Bedrijfsindeling Op Maat). Het dagelijks bestuur heeft bij het vaststellen van het uitwerkingsplan Handhaving Bouwen, Milieu en Water 2013 gekozen voor een toezichtstrategie waarbij 100% van het aantal toezichtsmomenten gehanteerd wordt. Dit is ook stedelijk zo afgesproken.

Doelstelling: in 2014 wordt een afname van het aantal horecagerelateerde klachten gerealiseerd van 20% ten opzichte van 2013.

Kinderopvang

In de Wet Kinderopvang staan kwaliteitseisen waaraan kinderopvangvoorzieningen (dagopvang, buitenschoolse opvang (BSO), gastouderbureaus en gastouders) en peuterspeelzalen moeten voldoen. Toezicht op de kwaliteit van kinderopvang is zowel een lokale als een bestuurlijke prioriteit. GGD Amsterdam houdt in opdracht van stadsdeel Oost toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang, bij zowel aanvragen voor een exploitatievergunning als bij toezicht op bestaande kinderdagcentra. Voldoet een kinderopvangcentrum niet aan de kwaliteitseisen dan laat de GGD-inspecteur aan de gemeente weten of er maatregelen nodig zijn. De juridische handhaving bij overtredingen wordt vanaf 1 januari 2012 uitgevoerd door de Stedelijke Handhavingsunit Kinderopvang (Bureau Handhaving Kinderopvang, BHK). Stadsdeel Oost is bestuurlijk verantwoordelijk voor kwaliteit, toezicht en handhaving van kinderopvang in het stadsdeel.

De Dienst Onderzoek en Statistiek heeft begin 2013 onderzocht of de afspraken over taken en bevoegdheden leiden tot de beoogde resultaten, namelijk een strenge toets voor nieuwe kinderopvang aan de poort en een snelle en doortastende handhaving bij geconstateerde tekortkomingen bij bestaande locaties. De resultaten van dit onderzoek hebben in maart 2013 geleid tot het maken van aanvullende werkafspraken over coördinatie, overleg en informatie-uitwisseling tussen de afdelingen Vergunningen, HBMW en Beleid Jeugd/Sociaal en het informeren van het bestuur. In 2014 zullen deze extra werkafspraken onverminderd van kracht blijven.

Doelstelling: de afspraken met de GGD en het Bureau Handhaving Kinderopvang, BHK worden aantoonbaar nageleefd.

4.1.2 Aandachtspunten

Onderstaand wordt de bijzondere inzet op een aantal aandachtspunten van de afdeling HBMW nader toegelicht.

Constructieve veiligheid van panden

Vanwege de grote veiligheidsrisico's, maar ook de financieel-economische risico's, wordt bij de reguliere bouwcontroles extra aandacht gegeven aan de constructieve veiligheid van panden. Ook de vele incidenten in Nederland (Bos & Lommer, tunnels in Amsterdam, parkeerdek Tiel, balkons Maastricht, centrum Almere, etc.) en de Amsterdamse omstandigheden geven hier extra aanleiding toe. Het niveau van toezicht en handhaving voor constructieve veiligheid bij panden is zowel stedelijk als in stadsdeel Oost vastgelegd in de notitie 'Bouwtoezicht op Maat'. Hierin wordt omschreven op welke momenten en op welk niveau toezicht wordt gehouden.

Stadsdeel Oost kent relatief veel bouwprojecten met een bouwsom onder de €1.000.000. Het 'standaard' protocol kent relatief veel toezichtsmomenten. Er zal daarom een

keuze gemaakt moeten worden bij het inzetten van de toezichtscapaciteit. Dit kan op twee manieren: 1) alle bouwprojecten minder toezicht (kaasschaafmethode) of 2) bouwprojecten met grote (constructieve) risico's 100% inzet en bouwprojecten met minder risico's en minder toezichtsmomenten. Bij het vaststellen van het uitwerkingsplan Handhaving Bouwen, Milieu en Water 2013 heeft het dagelijks bestuur gekozen voor de tweede optie. Bij bouwprojecten met een bouwsom onder €1.000.000 wordt 75% van het aantal toezichtsmomenten gehanteerd. Dit betekent dat van het aantal controles volgens het 'standaard' protocol 75% wel wordt uitgevoerd en 25% niet.

Woonfraude/ illegaal gebruik

In het Uitvoeringsprogramma Handhaving 2013 staat opsporing van woonfraude voor de afdeling HBMW als prioriteit voor 2013 benoemd. Medio januari 2013 zijn er gesprekken gevoerd met de Dienst Wonen, Zorg en Samenleven (WZS) om dit onderwerp in samenwerking aan te pakken. In de staf van 4 februari 2013 is de omvang van het project en de samenwerking met WZS besproken. Voor het woonfraudeproject 'Donau' is in februari/begin maart een inventarisatie gemaakt van kamerverhuur en overige gevallen van woonfraude in Oost. Hierbij zijn tevens twee bekende probleemveroorzakers onder de loep genomen.

De start van de uitvoering van woonfraudeproject 'Donau' was in april 2013. Op basis van de inventarisatie van de (verdachte) gevallen van woonfraude hebben de toezichthouders van WZS diverse inspecties ter plaatse uitgevoerd. Bij de tussenevaluatie op 29 mei 2013 heeft WZS een excellijst gepresenteerd, waarop de bezochte adressen en de resultaten van de inspecties zijn aangegeven. Uit de excellijst blijkt dat er diverse zaken direct konden worden afgesloten aangezien geen overtreding werd aangetroffen. Andere zaken konden worden gelegaliseerd en bij enkele zaken moet nog een hercontrole plaatsvinden. Er zijn echter eveneens zaken aangetroffen waarbij direct het handhavingstraject kon worden opgestart.

In augustus 2013 zijn de eerste bestuurlijke boetes opgelegd. Er zullen meer bestuurlijke boetes worden opgelegd. Naar verwachting zullen hiertegen juridische procedures worden aangespannen die tot ver in 2014 zullen doorlopen. Verder zijn er overtredingen aangetroffen die mogelijk gelegaliseerd kunnen worden of waarover overleg moet worden gevoerd in 2014.

Achterstallig onderhoud

Het actief opsporen en aanschrijven van panden met achterstallig onderhoud is geen taak waarvoor structureel capaciteit voor wordt vrijgemaakt. Voor deze taak is echter in de vorm van een ISV⁵ project in 2013 en 2014 extra geld beschikbaar gesteld. De primaire focus van dit project (Beter Wonen) ligt op eigenaar-verhuurders, van zowel grote toegelaten instellingen zoals woningbouwcoöperaties als kleine particuliere verhuurders. In verband met de lange doorlooptijd van een aanschrijving (vaak langer dan zes maanden) is ervoor gekozen om de werkvoorraad in 2014 met enige terughoudendheid aan te vullen zodat de resterende werkvoorraad zonder problemen eind 2014 kan worden overgedragen aan de staande organisatie.

Splitsingsvergunningen

Splitsen betekent het omzetten van het eigendomsrecht van een gebouw (pand) met huurwoningen in aparte appartementsrechten voor de afzonderlijke woningen. Deze kunnen vervolgens afzonderlijk worden verkocht en vaak zal een nieuwe eigenaar de woning zelf gaan bewonen. Zo wordt een huurwoning een koopwoning. Het Amsterdamse (centraal stedelijke) splitsingsbeleid is vastgelegd in de Huisvestingverordening en uitgewerkt in een aantal aanvullende documenten.

De hoofdlijn is dat voor splitsen een vergunning nodig is als het betreffende pand is gebouwd voor 1 januari 1940. Uitzonderd zijn gebouwen die naar het oordeel van burgemeester en wethouders door ingrijpende vernieuwbouw afdoende voldoen aan de nieuwbouweisen.

Huurders die met splitsen te maken krijgen ervaren vaak problemen zoals overlast in verband met de bouwwerkzaamheden. De in 2009 stedelijk ingevoerde Gedragscode Splitsen is bedoeld als een effectief instrument om daar iets aan te doen.

Medio 2013 is besloten om de praktische uitvoering en inrichting van het splitsingsproces onder de loep te nemen. De directie van het Cluster Fysieke Realisatie en beheer heeft de afdeling Concerncontrol opdracht gegeven om het proces zoals dat wordt uitgevoerd door de betrokken vakafdelingen Vergunningen en HBMW kritisch door te lichten. Het doel hiervan was om er zeker van te zijn dat het proces goed wordt doorlopen en is geborgd. Hieruit zijn diverse verbeterpunten voortgekomen. Deze zijn inmiddels geïmplementeerd in de werkprocessen.

Voorts is in 2013 de 'Stedelijke Procesoptimalisatie Splitsen' uitgevoerd. In dit proces wordt ingezet op uniformering van de werkwijze en brieven van de stadsdelen. Er zijn standaardbrieven opgesteld, het werkproces is in kaart gebracht en de implementatie loopt. De streefdatum voor de implementatie van de stedelijk uniforme werkwijze en brieven die voortvloeien uit de 'Stedelijke Procesoptimalisatie Splitsen' is gesteld op 1 januari 2014.

Shisha-lounges

De vestiging van 'shisha-lounges' (waterpijpcafé's) is een ontwikkeling die in 2013 een hoge prioriteit had en in 2014 ook weer hoog op de prioriteitenlijst staat. In stadsdeel Oost zijn momenteel zes shisha lounges gevestigd. Het aantal is beperkt. Om deze reden is ervoor gekozen om alle locaties preventief te controleren op CO waarden. Ook vinden er structureel controles plaats op het gebied van brandveiligheid, bouw- en milieukundige aspecten.

Daarnaast wordt door het Ministerie van Infrastructuur & Milieu in een landelijk onderzoek gekeken naar de veiligheidsaspecten en de mogelijkheden van de huidige wetgeving. Stadsdeel Oost is gevraagd om actief mee te doen aan dit onderzoek. De resultaten van het onderzoek kunnen leiden tot landelijke regelgeving en tot aanscherping van de handhaving.

Toegankelijkheid kades en oevers

Zoals in het Meerjarenprogramma Onderhoud Openbare Ruimte 2014-2017 is gemeld, wordt met bewoners gewerkt aan een passende aanpak voor slecht toegankelijke kades en steigers. Het betreft kades en oevers die in eigendom zijn bij de gemeente en die door de bewoners min of meer in gebruik genomen zijn door er schuurtjes, hekken, bomen en plantenbakken op te plaatsen. Samen met de zogenaamde kadetuinen wordt de toegankelijkheid in verband met inspectie en onderhoud aan kades en oevers in hoge mate beperkt. Verondersteld wordt dat er schade is aan de kades en steigers. De omvang van de schade is, mede in verband met die slechte toegankelijkheid, onduidelijk. De schade kan variëren van een losliggende deksteen tot constructieve gebreken. Het is daarom noodzakelijk om de schadebeelden van deze kades/oevers en steigers in beeld te brengen zodat de nodige onderhouds- en herstelmaatregelen kunnen worden uitgevoerd.

In 2013 heeft de afdeling HBMW een inventarisatie gemaakt waardoor inzichtelijk werd waar de toegankelijkheid voor optimaal beheer en onderhoud te wensen overlaat. Deze inventarisatie heeft duidelijk gemaakt dat circa drie kilometer kade/

steigers vrijwel ontoegankelijk is voor inspectie. Het stadsdeel kan haar beheertaken en verantwoordelijkheden op die locaties niet invullen. De veiligheid kan onvoldoende beoordeeld worden. Hiervoor is een integrale aanpak nodig die aan het bestuur zal worden voorgelegd. De afdeling HBMW zal een belangrijke bijdrage leveren.

Handhaving Drank- en Horecawet (DHW)

Per 1 januari 2013 is het toezicht op de naleving en de handhaving van de Drank- en horecawet (DHW) overgedragen van de Nederlandse Voedsel en Waren Autoriteit aan de Burgemeester. De DHW ziet toe op ondernemers, instellingen en inrichtingen die alcohol schenken dan wel verstrekken. Deze wet is ook van toepassing op horeca, supermarkten, evenementen, slijterijen en paracommercie.

In 2013 is een probleemanalyse uitgevoerd voor Stadsdeel Oost. Deze probleemanalyse heeft voor het toezicht op de DHW in 2013 en 2014 geleid tot de volgende aandachtsgebieden:

- toezicht op overige verkooppunten (met name avondwinkels);
- toezicht op DHW bij horeca-exploitanten waar (herhaalde) overtredingen van de APV/voorschriften van de exploitatie plaatsvinden dan wel horeca-exploitanten die overlast in de omgeving veroorzaken. Dergelijke overtredingen kunnen een signaal zijn dat een exploitant (moedwillig) het beheer niet op orde heeft;
- toezicht op bestaande, bekende overlastplekken;
- toezicht op bedrijven en horeca in de Eerste Oosterparkstraat (o.b.v. gegevens VWA) en vergelijkbare concentratiegebieden van bedrijven en horeca;
- prioriteit voor toezicht op bepalingen uit de Drank- en Horecawet over het toelaten van personen onder invloed, doorschenken en schenken aan jongeren (in samenwerking met politie);
- toezicht op risicovolle evenementen (gericht op jong publiek) en feestdagen (schenken aan minderjarigen, verstrekken voor gebruik op openbare weg met uitzondering van een legaal terras, etc. op dagen zoals Koningsdag).

Daarnaast zal aandacht worden besteed aan het in kaart brengen van de omvang van verkoop aan jongeren, voldoen aan id-plicht, etc. bij zowel reguliere horeca als bij de overige verkooppunten in Oost en de naleving van de bepalingen uit de DHW. Op deze wijze kan toezicht steeds meer informatiegestuurd worden uitgevoerd.

Voor de handhaving van overtredingen wordt de Handhavingsstrategie Drank en Horeca Gemeente Amsterdam gehanteerd die op 1 november 2013 in werking is getreden. Deze strategie is in december 2013 op verzoek van de burgemeester op enkele punten aangepast.

De intentie is om per 1 januari 2014 een stedelijke expertisegroep Drank- en Horecawet in te stellen. Het is de bedoeling dat hierdoor het uitvoeringsproces kan worden gestroomlijnd en versoepeld. De burgemeester hecht aan een uniforme en eenduidige handhaving voor de hele stad. Het organiseren van gezamenlijke bijeenkomsten van alle handhavers kan daartoe bijdrage.

4.1.3 Overige taken

Onderstaand wordt de inzet op een aantal andere taken van de afdeling HBMW nader toegelicht.

Bij actieve opsporing ligt het accent op het behoud van de ruimtelijke waarden in het stadsdeel. Hieronder valt onder meer het toezicht op illegale bouw, sloop en gebruik en toezicht op het behoud van monumentale waarden. Actieve opsporing is één van de

instrumenten om deze waarden te behouden. Om tegemoet te komen aan deze risico's wordt in 2014 tijd ingeruimd voor het actief opsporen en handhaven van overtredingen.

Omdat de capaciteit beperkt is, moet gekozen worden voor de wijze waarop actieve opsporing ingevuld wordt. Eén van de manieren waarop de afdeling HBMW actieve opsporing inzet is gebiedstoezicht, waarbij toezichthouders actief het stadsdeel ingaan om al surveillerend overtredingen op te sporen. Een andere manier is de themagerichte aanpak in het kader van het tegengaan van onveilige situaties, verloedering en verval en het behoud van cultuurhistorische waarden. Hierbij vindt actieve opsporing plaats gerelateerd aan bijvoorbeeld brandveiligheid, schotels, reclame, rolluiken, dakopbouwen, studentenhuisvesting, monumenten en achterstallig onderhoud.

Gebiedstoezicht vraagt relatief veel capaciteit van toezichthouders en van handhavers. Om deze reden heeft het dagelijks bestuur met het vaststellen van het Uitwerkingsplan Handhaving Bouwen, Milieu en Water 2013 ervoor gekozen om géén gebiedstoezicht in bovenstaande vorm uit te voeren. In aanvulling hierop kan gemeld worden dat gewacht wordt op de eerste resultaten van Informatiegestuurd Handhaven (IGH). Verwacht wordt dat deze manier van actief opsporen van overtredingen efficiënter is. Dat dit een effectieve manier is om overtredingen op te sporen heeft zich inmiddels bewezen bij het project woonfraude en de probleemanalyse van de nieuwe Drank- en horecawet. Wel is gekozen voor een themagerichte aanpak.

Deze thematische aanpak wordt in 2014 toegepast op:

→ *Short-stay en vakantieverhuur*

De woningmarkt in Amsterdam heeft te maken met een hoge druk. Deze druk veroorzaakt illegale bewoning, ongewenst verhuur- en huurgedrag en andere vormen van woonfraude, zoals short-stay en vakantieverhuur. Hierdoor verdwijnen veel woningen uit de woningvoorraad en ontstaan veiligheidsrisico's. Opsporing en handhaving van illegale short-stay en vakantieverhuur vraagt om een specifieke thematische aanpak.

→ *Brandveiligheid bij samengestelde gebruiksfuncties in IJburg*

Eén van de aanbevelingen die volgt uit de inhaalslag Brandveilig Gebruik is het themagericht aanpakken van de samengestelde gebruiksfuncties in IJburg, gelet op de gesignaleerde problemen met de daar samengestelde, gestapelde functies. Dit omvat een groot aantal controles brandveiligheid project IJburg op compartimentering en het doorvoeren tussen woonfuncties en andere functies.

→ *Javastraat: reclame, rolluiken en plinten*

De afdeling HBMW is al sinds 2010 bezig met het project Handhaving Gevelreclame Javastraat. De inzet is onder andere om de wildgroei aan illegale gevelreclame in de Javastraat tegen te gaan en het algemene straatbeeld te verbeteren. Dit thematische project loopt door tot eind 2014.

Wraken

Niet alle overtredingen die geconstateerd worden door de afdeling HBMW vragen een directe opvolging. Het dagelijks bestuur heeft met het vaststellen van het uitwerkingsplan Handhaving Bouwen, Milieu en Water 2013 gekozen voor het wraken van overtredingen met een laag risico. Dit geldt voor:

- overtredingen die in strijd zijn met geldende wet- en regelgeving, waarbij er geen sprake is van opzet en die geen substantiële risico's opleveren of slechts risico's die de overtreder zelf kunnen treffen.
- overtredingen die leiden tot een zekere aantasting van cultuur- of natuurhistorische waarden of een geringe aantasting van milieuwaarden, of leiden tot precedentwerking.

Alle andere overtredingen worden opgepakt binnen een periode die kan variëren van direct tot 26 weken.

Gewraakte overtredingen kunnen periodiek opgepakt worden op basis van een thematische of projectmatige aanpak. Vanwege de beschikbare capaciteit van de afdeling wordt beperkte tijd gereserveerd voor het oppakken van gewraakte overtredingen. Bepaalde overtredingen met lage risico's kunnen dus langere tijd blijven bestaan. Vanaf 2015 wordt het bestuur jaarlijks geïnformeerd over het aantal gewraakte overtredingen waarna een keuze kan worden gemaakt om deze thematisch aan te pakken afhankelijk van de beschikbare capaciteit.

Handhavingsverzoeken en -meldingen

In stadsdeel Oost wordt zeer regelmatig door inwoners en bedrijven om handhaving gevraagd of klachten ingediend. De vorm waarin dit gebeurt kan variëren van eenvoudige vragen tot handhavingsverzoeken waarop het dagelijks bestuur op grond van de wet een besluit moet nemen.

Er is een eenvoudige gebiedsanalyse uitgevoerd ten aanzien van 'bouw' gerelateerde klachten. Hieruit valt op te maken dat deze redelijk gespreid zijn over het stadsdeel. Er is geen sprake van clustering in bepaalde gebieden. Voor 2014 zal een nadere analyse plaatsvinden naar de inhoud van de klachten om daarna mogelijk verbanden te leggen. Het afhandelen van handhavingsverzoeken en -meldingen vraagt relatief veel tijd. Vanwege de beschikbare capaciteit van de afdeling wordt beperkte tijd gereserveerd voor het afhandelen van handhavingsverzoeken en -meldingen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen de verschillende disciplines en wordt rekening gehouden met de risico's die een bepaalde overtreding met zich mee kan brengen. Hierbij wordt dezelfde prioriteitstelling aangehouden als beschreven bij 'wraken'. Daarnaast krijgt de overtreding die geconstateerd wordt naar aanleiding van een handhavingsverzoek of -melding eenzelfde prioriteit als een eigen constatering van een inspecteur.

Kap en reclamevergunningen

De afdeling HBMW houdt toezicht op verleende kapvergunningen (achter de gevel) en reclamevergunningen. De risico's bij overtredingen zijn echter laag. Om deze reden heeft het dagelijks bestuur bij het vaststellen van het uitwerkingsplan Handhaving Bouwen, Milieu en Water 2013 gekozen voor een toezichtstrategie waarbij 50% van het aantal vergunningen gecontroleerd wordt. Dit betekent tevens dat 50% van het aantal vergunningen niet gecontroleerd wordt.

Specifieke milieuthema's

De afdeling HBMW richt zich binnen de discipline milieu tevens op een aantal specifieke thema's:

- Er vindt proactieve opsporing en handhaving plaats van brand- en explosiegevaar bij propaantanks (zie ook hoofdstuk 8) en overtredingen gerelateerd aan koelinstallaties en slachtafval.
- Er vindt gerichte communicatie plaats met als doel het stimuleren van duurzame verwarming.

4.1.4 Uitwerkingsplan HBMW

Zoals is opgemerkt in paragraaf 4.1 heeft de afdeling HBMW een verdieppingsplan opgesteld, in de vorm van een Uitwerkingsplan Handhaving Bouwen, Milieu en Water 2013.

In het Uitwerkingsplan zijn toezichts- en handhavingsstrategieën bepaald. Ook zijn de activiteiten in het kader van toezicht en handhaving geprogrammeerd. Door de

prioriteitstelling en programmering is duidelijk welke taken de afdeling wel en niet uitvoert en op welke wijze de medewerkers van de afdeling deze taken uit zullen voeren.

Indien zich aanvullende taken aandienen zal per taak een bestuurlijke keuze gemaakt moeten worden.

Belangrijk uitgangspunt is dat de verdieping op taakniveau wordt opgesteld. Bijvoorbeeld: waar het voorliggende uitvoeringsprogramma 'toezicht op Wabo vergunningen' als één taak wordt benoemd met één prioriteitsscore, wordt in het Uitwerkingsplan een onderverdeling gemaakt naar type bouw en bouwsom. Hierna wordt aangegeven hoeveel inspecties worden uitgevoerd en hoe intensief (steekproef, hoofdlijnen, detailniveau etc.) de inspectie wordt uitgevoerd. Hierbij wordt onder andere aangesloten bij het stadsbreed ontwikkeld toetsings- en toezichtbeleid 'Bouwtoezicht op Maat'.

Door het op- en vaststellen van het Uitwerkingsplan zijn de volgende doelen nagestreefd:

- het plan leidt tot eenduidigheid in de wijze van toezicht en handhaving, verbeterde registratie van bevindingen en een belangrijke juridische basis in eventuele rechtsprocedures.
- met het opstellen van het plan voldoet het stadsdeel aan een aantal wettelijke verplichtingen op grond van de Wabo en het Bor (beleidsmatige eisen).
- het management kan beter sturen op zowel inzet als resultaat en er zal minder ad hoc inzet van capaciteit zijn. Uiteindelijk kan verantwoording afgelegd worden aan het bestuur over de bereikte resultaten.
- het plan biedt meer transparantie en duidelijkheid voor burgers en bedrijven.

Een samenvatting van het Uitwerkingsplan 2013-2014 is weergegeven in bijlage II.

4.2. Afdeling Handhaving Openbare Ruimte en Veiligheid

In paragraaf 2.6 is aangegeven dat er gebiedsgerichte koppels zullen worden ingezet. De dagelijkse handhavingspraktijk van HORV zal in de eerste helft van 2014 waarschijnlijk worden beïnvloed door de verdere invoering van het werken op basis van - regelmatig bij te stellen - prioriteiten op buurtniveau (ook los van de handhaving in GVT-verband).

Een andere onvoorspelbare factor is de nieuwe informatievoorziening en techniek die in de loop van 2014 in gebruik zal worden genomen (zie ook hoofdstuk 8). Naar verwachting zal het in 2014 veel meer dan voorheen mogelijk worden om op basis van actuele informatie de handhavers in te zetten, zonder de lange termijnplanning uit het oog te verliezen. Dit kan leiden tot nieuwe inzichten en tussentijdse voorstellen tot herschikking van de geprogrammeerde handhavingsuren per taak en buurt.

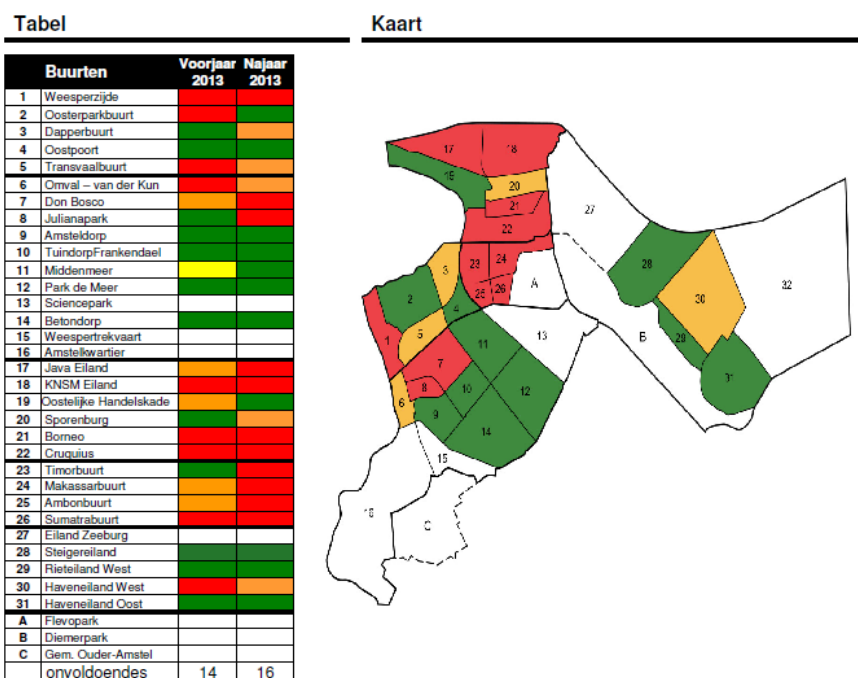
4.2.1 Speerpunten

De vijf speerpunten van de afdeling HORV worden in onderstaand overzicht toegelicht.

Handhaving en toezicht afvalinzameling

Voor het aanbieden van huishoudelijk afval en grofvuil gelden strenge regels. De afdeling controleert op fout aangeboden afvalzakken en grofvuil naast ondergrondse containers en maakt proces verbaal op wanneer de overtreder betrapt kan worden. In 2013 zijn twee pilots uitgevoerd met nieuwe werkwijzen om dit probleem aan te pakken. Deze pilots worden beschreven in hoofdstuk 6. Beide pilots zijn nog niet geheel afgerond en geëvalueerd maar de verwachting is dat in 2014 deze nieuwe werkwijze wordt ingevoerd.

In onderstaand overzicht van de schoonheidsgraad van de omgeving van de vuilcontainers, is te zien dat 16 buurten in het stadsdeel onder de norm zitten. In de Programmabegroting 2013 is de ambitie genoemd om dit terug te brengen naar 10. Onder meer aan de hand van de in hieronder beschreven werkwijze zal getracht worden de schoonheidsgraad van de omgeving van de vuilcontainers te verhogen



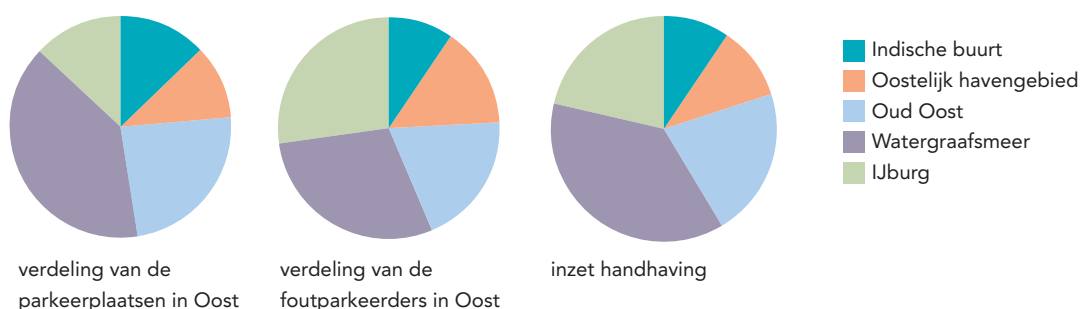
- **Voorlichting rond probleemlocaties afvalinzameling**
 In juli 2013 is een voorlichtingscampagne van start gegaan over het aanbieden van afval in de Indische Buurt. De Indische Buurt is aangewezen als pilotgebied vanwege de combinatie van een lage leefbaarheidscore en de bekende probleemlocaties. Bewoners rond probleemlocaties zijn door een koppel van handhaving en afvalinzameling huis aan huis bezocht en op positieve wijze geïnformeerd over de regels rond het aanbieden van afval. Hierbij gaven twee handhavers ook voorlichting op scholen, buurthuizen en organisaties. Deze pilot is nog niet definitief geëvalueerd, maar de resultaten zijn zo positief dat deze werkwijze in ieder geval zal worden voortgezet in 2014.
- **Actieve en intensieve handhaving probleemlocaties afvalinzameling**
 In september 2013 is een pilot gestart die erop gericht was om de zichtbaarheid van handhaving te vergroten en het signaal af te geven dat het stadsdeel actief handhaaft op fout aangeboden vuil. Deze pilot is vijf dagen per week en vier weken lang in september 2013 uitgevoerd. Twee handhavers kregen dagelijks van de afdeling afvalinzameling een briefing over de probleemlocatie en gingen op huisbezoek. De lijst van probleemlocaties kwam tot stand op basis van meldingen en signalen van de chauffeurs van de afdeling afvalinzameling. Ook voor deze pilot geldt dat deze nog niet definitief geëvalueerd is, maar dat de resultaten zo positief zijn dat deze werkwijze zal worden voortgezet in 2014.

Doelstelling: verbeteren van de omgeving van de afvalcontainers door uitbreiding van de pilot(-s) naar de meest problematische buurten in het stadsdeel. Dit moet er toe leiden dat er 33% minder buurten onder de norm scoren in de 'kwaliteitsrapportage schoon'.

Handhaving parkeeroverlast wegslepen / Muldertaken

Dit speerpunt wordt ingevuld met de aanpak van fout, hinderlijk en gevaarlijk geparkeerde voertuigen. Hieronder vallen ook aanhangwagens en caravans, campers en grote voertuigen die nodeloos lang of hinderlijk in de woonwijken zijn geparkeerd. Voor geparkeerde voertuigen die hinder of gevaar veroorzaken wordt een sleepauto van Stadstoezicht opgeroepen. Dit gebeurt circa 800 keer per jaar. Deze handhavingstaak moet worden onderscheiden van de controle van het betaald parkeren, zoals Cition voor het stadsdeel uitvoert. Cition geeft geen bekeuring als strafsanctie maar legt een naheffing van parkeerbelasting op als men geen parkeerbelasting heeft betaald.

In onderstaande grafiek wordt een overzicht gegeven van de taakstelling parkeren. De inzet van de parkeerhandhaving wordt voor 50% bepaald op basis van het aantal parkeerplaatsen en voor 50% toegewezen op basis van de verdeling van de foutparkeerders per buurt. Deze urenverdeling per buurt zal worden aangepast op het moment dat wordt gestart met de werkwijze zoals beschreven in deze paragraaf.



Doelstelling: Minimaal één keer per week wordt iedere buurt in het stadsdeel gecontroleerd. Iedere straat waarin een foutparkeerder wordt aangetroffen, wordt minimaal twee keer per week gecontroleerd tot er minimaal twee keer geen foutparkeerders zijn aangetroffen waarna wordt teruggevallen op de reguliere wekelijkse buurtcontrole. Bij twee of meer aangetroffen foutparkeerders wordt de controlefrequentie verder verhoogd.

Handhaving en toezicht evenementen

Toezicht en handhaving tijdens evenementen bestaat vooral uit controle van de inrichting van tijdelijke bouwwerken op de evenementlocatie en het houden van toezicht tijdens een (veelal grootschalig) evenement door inzet van politie, de afdeling Handhaving Bouwen, Milieu en Water en de afdeling Handhaving Openbare Ruimte en Veiligheid.

Doelstelling: Ieder vergund evenement wordt door handhaving gecontroleerd op navolging van de voorschriften in de vergunning. Bij evenementen met versterkt geluid wordt altijd een geluidsmeting verricht, hiervoor hoeft niet eerst een klacht van geluidsoverlast te worden ontvangen.

Handhaving en toezicht (jeugd)overlast, hinderlijk gedrag, APV

De handhavers van het stadsdeel hebben een groeiende taak bij het aanpakken van overlast in de openbare ruimte. Dit gebeurt gedeeltelijk samen met de politie in Buurtveiligheidsteams en Gebiedsveiligheidsteams en gedeeltelijk autonoom. Het gaat daarbij onder meer om overlast die veroorzaakt wordt door groepjes hangjongeren, overlast van rondhangende alcoholisten (Oosterpark) en groepen jongeren die illegaal in het Spoorwegbassin zwemmen en duiken vanaf de Pythonbrug en nog een aantal andere locaties in het stadsdeel waaronder IJburg.

Een belangrijke bron voor het meten van de overlastcijfers in Oost is de Amsterdamse veiligheidsindex. De Amsterdamse veiligheidsindex is gebaseerd op twee belangrijke informatiebronnen. De eerste bron is de Amsterdamse Veiligheidsmonitor, waarin zo'n 12.000 Amsterdammers hun mening geven over de veiligheid in Amsterdam en in hun buurt. De andere bron betreft politiegegevens over inbraak, diefstal, geweld, overlast, vandalisme, verkeer en drugs in Amsterdam. De index laat zien hoe de veiligheid zich op deze zeven onderdelen ontwikkelt. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de kleuren donkergroen, lichtgroen, oranje en rood, zodat in één oogopslag duidelijk is hoe het met de veiligheidssituatie is gesteld. In 2003, het basisjaar, is de gemiddelde index op 100 gezet.

- donkergroen: veilig (de indexscore is aanzienlijk lager dan het gemiddelde van 2003);
- lichtgroen: relatief veilig (de indexscore is enigszins lager dan het gemiddelde van 2003);
- oranje: relatief onveilig (de indexscore is enigszins hoger dan het gemiddelde van 2003);
- rood: onveilig (de indexscore is hoger dan het gemiddelde van 2003).

Hieronder vindt u de indexcijfers voor het onderwerp overlast en voor de onveiligheidsbeleving van de bewoners voor de verschillende buurten in stadsdeel Oost.

Indische Buurt West

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	122	156	168	133	126
onveiligheidsbeleving	89	95	97	87	100

In de Indische Buurt west is de overlast enigszins gedaald in 2012, maar blijft hoog. Incidenten zijn: overlast groepen jongeren, dronken mensen op straat, personen op straat lastig gevallen, geluidsoverlast, overlast door omwonenden.

Indische Buurt Oost

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	131	110	158	122	123
onveiligheidsbeleving	107	111	109	124	113

In de Indische Buurt Oost is de overlast een stuk afgenomen. De bewoners maken zich vooral zorgen om inbraken en drugshandel en –overlast. Op basis van de objectieve cijfers is daar geen verklaring voor; de score is goed. Wellicht worden er van gebruik op straat geen meldingen of aangiften (meer) gedaan door bewoners. Bewoners nemen wel zaken waar (dat beïnvloedt hun beleving), maar melden het niet. Met Workshops Bel M maakt bewoners nut en noodzaak van melden duidelijk. Het doen van aangifte wordt toegelicht en wordt Meld Misdaad Anoniem onder de aandacht gebracht.

Oostelijk Havengebied (OHG)

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	91	112	98	71	83
onveiligheidsbeleving	69	67	55	64	56

In het OHG laat het indexcijfer overlast een bovengemiddelde score zien. Dit wordt in hoofdzaak veroorzaakt door jeugdoverlast op en rondom pleinen, portieken, geluidsoverlast en de seizoensgebonden overlast rondom het water (steigers, bruggen, enz). De stijgende cijfers hebben mogelijk te maken met de toenemende

meldingsbereidheid in de zomer van overlast door recreatie van jongeren op en rond het water. Het stadsdeel heeft actief naar de bewoners gecommuniceerd waar overlast gemeld kan worden en welke opvolging er dan plaatsvindt. Overlast rondom de woningen wordt in samenwerking met de woningbouwcorporaties aangepakt overlast en rondom het water met handhaving en SAOA.

IJburg

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	63	68	59	50	68
onveiligheidsbeleving	84	70	71	72	73

De objectieve veiligheidscijfers voor IJburg zijn in 2012 op bijna alle onderwerpen opnieuw verbeterd. Uitzondering hierop zijn de meldingen van overlast. Dit heeft vooral te maken met de hoge mate van jeugdoverlast op het Haveneiland, met name op en rond het Ed Pelster Park gedurende de zomer van 2012.

Transvaal

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	111	105	88	104	110
onveiligheidsbeleving	88	91			

De Transvaalbuurt doet het goed. Sinds 2008 is de objectieve veiligheidsindex verbeterd en scoort de Transvaalbuurt op bijna alle thema's de kleur groen. Het thema overlast is ten opzichte van vorig jaar helaas weer hoger.

Frankendael

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	95	74	83	76	79
onveiligheidsbeleving	80	79	80	73	98

Frankendael scoort al jaren goed op de Veiligheidsindex.

Middenmeer

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	67	53	55	49	50
onveiligheidsbeleving	55	62	66	65	70

Middenmeer scoort al jaren achtereen goede cijfers in de Veiligheidsindex. Zowel subjectief als objectief scoort de wijk op alle onderdelen in de groene cijfers.

Omval/Betondorp

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	165	137	168	186	184
onveiligheidsbeleving	80	71	81	78	82

Betondorp laat al jaren achtereen slechte scores zien op het thema overlast. Relatief gezien is er succes geboekt want de overlastindex is voor het tweede opeenvolgend jaar gedaald ten opzichte van vorig jaar. Ook in 2014 zal de focus erop gericht zijn de cijfers voor overlast omlaag te brengen.

Dapperbuurt

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	219	169	157	150	143
onveiligheidsbeleving	102	96	95	108	107

In de Dapperbuurt is er nog steeds sprake van meer overlast dan in 2010. Dit heeft met name te maken met de hoge mate van jeugdoverlast op het Dapperplein, 2e van Swindenstraat en het schoolplein van de Dapperschool.

Oosterparkbuurt

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	154	138	152	144	147
onveiligheidsbeleving	82	81	96	102	105

Ondanks dat de overlast flink is gedaald is er nog steeds sprake van jeugdoverlast op pleinen van de Oosterparkbuurt en de alcoholisten in het Oosterpark.

Weesperzijdebuurt

	Sep 12- aug 13	2012	2011	2010	2009
overlast	199	114	103	111	119
onveiligheidsbeleving	67	79	82	80	86

De stijging op het onderwerp overlast heeft vermoedelijk te maken met de hoge mate van jeugdoverlast in de omgeving van de Oetgenstraat en Burmanstraat.

Op basis van de informatie over overlast en overlastbeleving kan gericht toezicht worden gehouden op buurtniveau. Dit leidt tot de volgende doelstelling.

Doelstelling: ten minste wekelijks surveilleren op alle voor de hand liggende probleemlocaties van hangjongeren, alcoholisten of druggebruikers waardoor er altijd een actueel beeld bestaat van de hinder veroorzakende groepen. Deze informatie wordt gebruikt om in overleg met politie te komen tot een plan van aanpak 'op maat' voor de vijf ergste overlastgebieden. Dit moet leiden tot 10% minder overlastmelding uit de openbare ruimte die worden veroorzaakt door groepen mensen. In 2014 zal ten minste twee keer per week worden gesurveilleerd op de sportparken Drieburg en Middenmeer. Dit moet leiden tot minstens 10% minder vandalisme en inbraken op deze sportparken.

(Brom)fietswrakken (fietsparkeerverlast) en weesfietsen

Fietswrakken zorgen voor verloedering van het straatbeeld en nemen nodeloos fietsparkeergelegenheid in beslag. De handhavers van het stadsdeel treden hiertegen op door fietswrakken en weesfietsen te signaleren en te verwijderen. Sinds medio 2012 worden zij hierin bijgestaan door mensen van Pantar. Zij zijn niet bevoegd om te beslissen over al dan niet verwijderen van de fietsen maar verzetten veel werk bij het losmaken en verplaatsen van de ongebruikte fietsen. De extra inzet van deze Pantar medewerkers heeft geleid tot een verdubbeling van het aantal verwijderde fietsen (tot circa 6.000 op jaarbasis).

In het voorjaar van 2014 zal een oproep worden gedaan aan alle bewoners om fietswrakken en weesfietsen te melden. In het voorjaar gaat het stadsdeel oproepen om te helpen bij het aanpakken van nodeloos gebruik van schaarse fietsparkeergelegenheid.

Mogelijk zal hiervoor meer handhavingscapaciteit nodig zijn. Als blijkt dat deze werkwijze efficiënt is voor de aanpak van fietswrakken, zal worden onderzocht of ook andere handhavingsonderwerpen zich lenen voor deze aanpak.

Doelstelling: in het stadsdeel wordt iedere: Woonbuurt / winkelstraat zonder parkeerduur twee keer; winkelstraat met een max. parkeerduur drie keer en NS stationsomgeving (met een maximale parkeerduur) vier keer per jaar vrij gemaakt van fietswrakken en weesfietsen.

4.2.2 Aandachtspunten

Onderstaand wordt de bijzondere inzet op een aantal aandachtspunten van de afdeling HORV nader toegelicht.

Handhaving en toezicht objecten in de openbare ruimte

In de openbare ruimte worden regelmatig objecten neergezet waarvoor óf een vergunning aangevraagd moet worden óf volstaan kan worden met een melding. De Verordening Werken in de Openbare ruimte (WIOR) bepaalt hoe en op welke wijze werkzaamheden in of op de openbare weg moeten worden uitgevoerd. Zowel de vergunning als de melding worden gecontroleerd door de toezichthouders.

Taxi

De handhavers van HORV controleren vooral in stedelijk verband op naleving van de voorschriften van de Taxivergunning en TTO-vergunning en op verkeersovertredingen en overlast op en rond taxistandplaatsen.

Markttoezicht

Het stadsdeel is verantwoordelijk voor de Dappermarkt en de biologische markt op de Van Eesterenlaan. Daarnaast zijn er ook bijzondere, particulier georganiseerde markten waarbij het stadsdeel geen verantwoordelijkheid heeft voor de marktorganisatie maar vooral een handhavende rol vervuld (voorbeelden: Pure Markt en Zondagsmarkten Dapperstraat). Na 1 april 2014 zal het beheer van de markten (toezicht) worden overgedragen aan het centrale Marktbureau dat momenteel in oprichting is. Het Marktbureau werkt in opdracht van de stadsdelen. Vanaf dat moment zijn de marktmeesters onderdeel van een stedelijke marktmeesters'pool'. Hierdoor ontstaat voldoende schaalgrootte, waardoor het rouleren van marktmeesters voor het indelen in de ochtend en het gastheerschap in de middag mogelijk is. Dit levert een bijdrage aan verbetering van de integriteitsrisico's op de markten. Het stadsdeel blijft eindverantwoordelijk voor de markten, ook financieel.

Prostitutie

Afspraken over de inzet van toezicht en handhaving worden op dit moment in stedelijk verband gemaakt in het integraal toezichts- en handhavingsplan prostitutie (vaststelling gepland begin 2014). Het stadsdeel heeft geen zelfstandige taak in deze.

4.2.3 Overige taken

Uitbreiding bestuurlijk handhaven

In 2014 zal naar verwachting vaker dan voorheen bestuurlijk worden gehandhaafd. In 2013 is op deze wijze gehandhaafd op foute uitstallingen in de Javastraat. In januari 2014 wordt geëvalueerd of deze werkwijze beter functioneert dan de strafrechtelijke handhaving op dit gebied. Als dit het geval is zal er – ook op andere plaatsen - vaker bestuurlijk worden gehandhaafd bij fout uitstellen in winkelstraten, wildplakken en fout geplaatste terrassen.

4.2.4 Uitwerkingsplan, dilemma's en knelpunten

In dit Uitvoeringsprogramma worden op basis van een risicoanalyse prioriteiten, speerpunten en aandachtspunten benoemd voor de toezichts- en handhavingstaken van de afdeling Openbare Ruimte en Veiligheid. In tegenstelling tot de afdeling HBMW is er voor de afdeling HORV op dit moment nog geen uitwerkingsplan opgesteld. Dit volgt in het voorjaar 2014 en zal een andere vorm hebben dan het plan van de afdeling HBMW.

Het Uitwerkingsplan Handhaving wordt een uitwerking van het Uitvoeringsprogramma 2014. Zo worden op basis van de prioriteiten, speer- en aandachtspunten toezichts- en handhavingstrategieën en –doelen bepaald en zijn de activiteiten in het kader van toezicht en handhaving globaal geprogrammeerd. Dit is slechts globaal mogelijk omdat ernaar gestreefd wordt om de handhavinginszets vooral te bepalen aan de hand van -regelmatig bij te stellen- prioriteiten op buurtniveau. Op dit moment wordt nog gewerkt aan een goede vorm hiervoor. Een vorm die recht doet aan de wens om enerzijds programmatisch en anderzijds flexibel de handhavinginszets te bepalen.

In dit kader worden in deze paragraaf enkele dilemma's en knelpunten voor de afdeling HORV toegelicht. Deze worden hier beschreven om toe te lichten waarom het slechts globaal mogelijk is om programmatisch te werken en om in dit Uitvoeringsprogramma (en in het nog op te stellen uitwerkingsplan) een jaar vooruit te plannen. Ook wordt in deze paragraaf een beeld geschetst van de dagelijkse problemen waarmee de handhavers te maken krijgen.

'Geoormerkt' geld

De afdeling is niet geheel vrij in het toewijzen van capaciteit voor concrete inzet op activiteiten. Dat komt doordat de inzet op parkeren, afvalinzameling en verwijderen fietswrakken gefinancierd wordt met 'geoormerkt' geld:

- de handhavingssuren die gefinancierd worden met parkeerbelastinggelden moeten besteed worden aan 'activiteiten op het gebied van verkeer en vervoer';
- de handhavingssuren die gefinancierd worden vanuit de afvalstoffenheffing kunnen uitsluitend worden ingezet op de taken afval, vuil en milieudelicten;
- het verwijderen van fietswrakken wordt gedeeltelijk gefinancierd uit de Afvalstoffenheffing.

Planning en programmering van de HORV taken

Plannen en programmering van de HORV taken is slechts globaal mogelijk. Het reguliere handavings- en toezichtswerk bestaat voor een groot deel uit de opvolging van actualiteiten, handavingsverzoeken, meldingen en klachten. Het stellen van prioriteiten betekent niet dat de opsporingsambtenaren niet meer aan deze werkzaamheden toekomen. Ze vinden in principe gewoon plaats binnen de onder de prioriteiten genoemde taakvelden maar het is mogelijk dat er van de geprogrammeerde uren per onderwerp moet worden afgeweken naar aanleiding van handavingsverzoeken of meldingen (MORA).

Onvoorziene taken en calamiteiten

In de praktijk blijkt het vaak zelfs onmogelijk om een dag vooruit te plannen. Het gebeurt regelmatig dat de handhavers acuut moeten bijspringen als er zaken mis dreigen te lopen. Voorbeelden daarvan zijn: verkeersregelen bij storm of ongelukken, orde handhaven als evenementen uit de hand dreigen te lopen, gebieden afzetten en bewaken waar een risico voor bezoekers bestaat (vervuiling, blauwalg, asbest, gaslek etc.).

Regie op taken

De regie op sommige taken is onduidelijk omdat de onderwerpen waarmee de handhavers van HORV zich bezighouden vaak vallen onder verantwoordelijkheid van diverse afdelingen en organisaties. Dit leidt soms tot onduidelijkheid over de verantwoordelijkheden en maakt het ook moeilijk om meetbare resultaten af te leveren die duidelijk zijn toe te schrijven aan de handhavers. Een voorbeeld hiervan is de aanpak van vuil (in samenwerking met BOR schoon). Ook bij de aanpak van jeugd- (in samenwerking met Jeugd en ontwikkeling en politie) of horecaoverlast (in samenwerking met HBMW, Vergunningen en politie) speelt dit. Een goede afstemming vooraf, tussen de verschillende betrokkenen, betekent niet altijd dat onduidelijkheid wordt voorkomen.

Programmatisch handhaven versus flexibel en integraal handhaven en handhavingsplicht

Er bestaat spanning tussen Programmatisch handhaven, flexibel en integraal handhaven en handhavingsplicht. Bij het concreet inplannen van de handhavingscapaciteit moet met veel zaken rekening worden gehouden, waardoor het moeilijk is om taken goed te plannen. De uren moeten:

- (globaal) worden ingezet conform het Uitvoeringsprogramma handhaving 2014;
- flexibel worden ingezet, daar waar het die dag het hardst nodig is;
- op die plaats worden ingezet waartoe men verplicht moet handhaven naar aanleiding van een handhavingsverzoek;
- en in de buurt worden ingezet die aan de beurt is voor een controle voor een specifieke taak (parkeren, vuil, APV, etc).

Grofvuil laten liggen of verwijderen

De aanpak van fout aangeboden (grof) vuil en dumpingen vormt een belangrijke taak van de HORV handhavers. Om deze aanpak te verbeteren zijn er onder meer twee pilots gestart die in hoofdstuk 6 worden beschreven. Een ingewikkeld dilemma dat zich hierbij voordoet is de keuze om fout aangeboden grofvuil op te halen buiten de reguliere dagen. Het nadeel van het actief opzoeken en verwijderen van dit vuil (matrassen, vloerbedekking, meubels etc.) is dat het vrijwel nooit lukt om een dader te vinden en dat het weghalen daarvan het signaal geeft dat het dus blijkbaar geen probleem is als het grofvuil fout wordt aangeboden; het wordt immers keurig opgeruimd. Enerzijds is dit een slecht bestede capaciteit, maar anderzijds creëert dit vuil een verloederd straatbeeld en moet het zo snel mogelijk worden weggehaald. Op dit moment is er voor gekozen om het vuil te laten liggen tot de reguliere ophaaldag (uitgezonderd de pilot 6.4).

5. Projecten

Zowel binnen de afdeling HBWM en de afdeling HORV wordt gewerkt aan een aantal losstaande projecten. Hieronder volgt een overzicht van de belangrijkste projecten.

5.1. Achterstanden Zeeburgereiland

Per 1 januari 2013 zijn alle bevoegdheden op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH-bevoegdheden) binnen Zeeburgereiland teruggegeven aan stadsdeel Oost. In het Bestuurlijk Overleg van 6 februari 2013 is besloten een bestemmingsplanprocedure voor de Baaibuurten op te starten om ongewenste ontwikkelingen tegen te gaan en om de huidige illegale bebouwing op Zeeburgereiland te inventariseren. De verkennende inventarisatie van de illegale bebouwing heeft in de loop van 2013 plaatsgevonden.

Uit de inventarisatie kan worden afgeleid dat er zich in ieder geval 130 illegale bouwwerken bevinden op Zeeburgereiland. Naar schatting van de inventariserende toezichthouders zullen grofweg 25% van de geconstateerde overtredingen ernstige risico's opleveren voor de brandveiligheid, constructieve veiligheid en/of gezondheid. De bestemmingsplanprocedure is in ambtelijke voorbereiding. In de staf van 26 november 2013 werd een keuze gemaakt om handhavend op te treden tegen de overtredingen die ernstige risico's voor de brandveiligheid, constructieve veiligheid, gezondheid en/of ernstige schade aan het milieu met zich meebrengen.

Er zal een concreet plan van aanpak worden opgesteld en in 2014 zal met de uitvoering worden begonnen. Naar (voorzichtige) schatting zal de uitvoering van dit project een groot deel van 2014 in beslag nemen.

5.2. Eerste Oosterparkstraat

Vanuit de afdeling Economische Zaken (EZ) is een integraal project opgestart met als doel de Eerste Oosterparkstraat en een gedeelte van de Camperstraat te verbeteren. Hiervoor is een samenwerkingsverband aangegaan tussen EZ, Vastgoed, HBWM en andere relevante afdelingen binnen het stadsdeel. De afdeling HBWM wordt bij het project betrokken om de ruimtelijke uitstraling van het gebied te verbeteren. Dit kan bijvoorbeeld door inzet van handhavingsmiddelen tegen illegale bouwwerken, reclames, strijdig gebruik, milieu-overtredingen.

Inmiddels zijn onder andere de illegale reclames en rolluiken geïnventariseerd. Op dit moment worden de overtredingen verder geïnventariseerd (o.a. rookproef van de afzuiginstallaties). De planning is om per januari 2014 de eerste 'constateringsbrieven' te versturen.

5.3. Flexproject horeca

Horecagerelateerde overlast vindt veelal plaats in de horecaconcentratiegebieden, vooral gesitueerd in het centrum (Rembrandtplein, Leidseplein, Burgwallen). Door de overloop van het ene naar het andere gebied ontstaat er in de binnenstad een groot gebied waarin horecoverlast plaatsvindt. Ook Amsterdam Zuid heeft horecaconcentratiegebieden, zoals het Marie Heinekenplein en het Gerard Douplein. Andere stadsdelen hebben weliswaar geen concentratiegebieden maar hebben veel overlast van avondwinkels (stadsdeel Oost) of horecagelegenheden die als specifieke notoire overlastgevers te boek staan en voor veel werk op het gebied van toezicht en handhaving zorgen. In het weekend vinden in de uitgaansgebieden regelmatig ernstige incidenten plaats, zoals vecht- en steekpartijen, verbale en fysieke agressie tegen toezichthouders en wildplassen. Functies en personen

ondervinden overlast van (de effecten van) het gedrag van horecaondernemers en – bezoekers. In het kader van de prioriteitsstelling Handhaving en de besteding van 20% handhavingcapaciteit is daarom gekozen voor een gerichte handhavingactie in 2013 op horecagerelateerde overlast. In de kern gaan er twee integrale acties van start: een waarschuwingactie en een handhavingactie. In de aanpak is gekeken naar de aard en het gevolg van de actie. De nieuwe handhavingstrategie roept bij de horecaondernemers nog veel onduidelijkheid op. Ook heerst er angst dat handhaving al snel kan leiden tot sluiting. Het doel van de aanpak is om integraal te controleren bij horecabedrijven (sluitingstijden, muziekoverlast, brandveiligheid, terrassen, deurbeleid). In het Rembrandtpleingebied en bij de top 5 van de stadsdelen zal niet onmiddellijk worden overgegaan tot handhaving maar zal stadsdeel Oost zich in eerste instantie richten op schouwen, voorlichting, communicatie en waarschuwingen. Bij kleine overtredingen geeft het stadsdeel alleen een waarschuwing. Bij excessieve overlast wordt wel ingegrepen. Als het gaat om grote overtredingen wordt de ondernemer uitgenodigd voor een gesprek op het stadhuis of stadsdeelkantoor. Volgens het draaiboek is in stadsdeel Oost gevraagd om de inzet van twee controleurs NDHW en één geluidsinspecteur. De uitvoeringsfase is nog niet in volle omvang begonnen en zal naar verwachting uitlopen tot in 2014.

5.4. Verplaatsen Woonboten Diemerzeedijk

Sinds 1994 is door de provincie Noord-Holland aan een negental woonboten een gedoogbeschikking verleend. In 2009 heeft stadsdeel Zeeburg deze gedoogbeschikkingen overgenomen. De woonboten zijn al geruime tijd gedoogd zonder zicht op legalisatie. Het stadsdeel wil de hierdoor ontstane onzekerheid bij de woonbootbewoners wegnemen. Dit is de reden geweest om begin 2012 te starten met het opstellen van een haalbaarheidsonderzoek naar een mogelijke definitieve locatie dan wel regeling voor de negen woonboten aan de Diemerzeedijk en de twee woonschepen in de Derde Diem met als resultaat dat de gedoogstatus kan worden opgeheven. Er is gekozen om de woonboten aan de Derde Diem mee te nemen in dit onderzoek, gezien toezeggingen uit het verleden en afspraken tussen de centrale stad, gemeente Diemen en stadsdeel Oost om voor de woonschepen in de Derde Diem een oplossing te zoeken op IJburg. De afdeling HBMW is de trekker van dit project en levert hiervoor de projectleider en administratieve ondersteuning.

5.5. Overdracht A2-zone / J. Muyskenweg inclusief het Ronetteterrein

Besloten is de gebieden Bedrijventerrein Overamstel en de A2-zone/Joan Muyskenweg, inclusief het Ronetteterrein, 1 januari 2014 over te dragen aan stadsdeel Oost. In dit gebied worden diverse nieuwe ligplaatsen voor woonboten gerealiseerd is een groot deel van de openbare ruimte (oevergebruik) door woonbootbewoners in gebruik genomen, liggen er een vijftal woonboten zonder vergunning (gedoogd) en zijn er twee woonboten afgemeerd onder een brug. Voor de vijf gedoogde woonboten is bestuurlijk afgesproken deze te legaliseren onder een bepaalde voorwaarde: de woonbootbewoners pas een ligplaats aan te bieden als de twee bestemmingsplannen ‘Ronetteterrein’ en ‘A2/Joan Muyskenweg’ onherroepelijk zijn geworden en de bewoners een ligplaats op erfpacht aanvaarden (inclusief integriteitsclausule). Gedurende het afgelopen jaar was de afdeling HBMW hier reeds prominent aanwezig. Gezien alle kennis en achtergrondinformatie zal de afdeling HBMW hier een prominente rol blijven vervullen, zeker op nautisch gebied en in relatie met andere projecten (verplaatsen woonboten Diemerzeedijk).

5.6. Grote evenementen (onder andere Koningsdag 2014 en Sail 2015)

In januari 2014 is de kick-off van de werkgroep Water voor Koningsdag 2014. Hierbij is ook de inzet van het patrouillevaartuig van stadsdeel Oost en de nautisch deskundigheid van het stadsdeel gewenst. Hoewel Waternet samen met het KLPD team water hier de regie voert, zullen de afdelingen HBMW en HORV in 2014 diverse ondersteunende taken verrichten. Dit geldt nog meer voor het grootschalige nautisch evenement Sail 2015. Hierin heeft stadsdeel Oost een cruciale rol omdat dit evenement binnen de grenzen van het stadsdeel plaatsvindt.

6. Pilots

Binnen de afdeling Handhaving Bouwen, Wonen en Milieu wordt een aantal pilots uitgevoerd. Hieronder volgt een overzicht van de belangrijkste pilots.

6.1. Pilot toezicht op afstand: Oostpoort

In het bouw- en woningtoezicht wordt in de laatste jaren gezocht naar mogelijkheden om de bouwers zelf meer verantwoordelijkheid te geven in het naleven van de bouwregels.

In de landelijke discussies komen drie modellen naar voren:

- bouw- en woningtoezicht krijgt een verminderd pakket aan regelgeving (in Almere vindt daarover op basis van de Crisis- en Herstelwet een experiment plaats);
- certificering van het technische bouw- en woningtoezicht;
- interactief toezicht.

Bij certificering van toezicht beperkt de gemeente zich tot controle op de aanwezigheid van certificaten. De bouwer is zelf volledig verantwoordelijk voor het toezicht. Bij interactief toezicht houdt de gemeente bij de intensiteit van dat toezicht vanuit de risicobenadering volledig rekening met de wijze waarop de bouwer zelf de kwaliteit heeft geborgd. Zowel bij certificering van toezicht als bij interactief toezicht is er altijd een vorm van toezicht door de overheid.

Eind 2013 / begin 2014 zal in samenwerking met de afdeling Vergunningen gestart worden met een pilot in Oostpoort-west, waarbij een deskundige externe partij naast een bouwtechnische beoordeling ten behoeve van de vergunningverlening, ook het toezicht op verleende vergunningen en gebruiksmeldingen voor de inbouw van winkels in Oostpoort zal uitvoeren. Afdeling HBMW houdt toezicht op de wijze waarop dit door deze externe partij wordt uitgevoerd en blijft verantwoordelijk voor de uitoefening van toezicht door het stadsdeel. De vorm van de pilot komt niet één op één overeen met de eerder genoemde drie modellen, maar is een mengvorm van gecertificeerd en interactief toezicht.

6.2. Pilot toezicht op afstand: Zeeburgereiland

In 2014 wordt ook op Zeeburgereiland gestart met een pilot toezicht op afstand.

De pilot vindt plaats in samenwerking met de afdeling Vergunningen. Voor Handhaving betekent betreft de pilot toezicht op afstand op de bouw van 450 woningen.

De exacte randvoorwaarden moeten nog opgesteld worden.

7. Motie Handhaving geluidsoverlast

Op 31 oktober 2013 is de motie Handhaving geluidsoverlast aangenomen door de raad van stadsdeel Oost. In deze motie wordt gesteld dat horecagelegenheden met name in het weekend veel overlast veroorzaken. De overlast voor bewoners bestaat uit muziekgeluid en zware bassen en overlast van vertrekkende bezoekers tijdens de nachtelijke uren na 03.00 uur.

Handhaving is essentieel om de problematiek aan te pakken en de huidige controles beperken zich momenteel tot 02.30 uur 's nachts. Op dit moment is de handhavingcapaciteit onvoldoende om alle grote horecagelegenheden die regelmatig problemen veroorzaken, in het weekend te controleren.

In de motie wordt het dagelijks bestuur opgedragen:

- nachtcontroles horeca uit te breiden; tijdens de vrijdag- en zaterdagochtend van 02.30 uur naar 05.00 uur;
- een extra koppel handhavers, in te zetten op de vrijdag- en zaterdagochtend
- multidisciplinaire handhavingsteams inzetten; met name geluidsexpertise en veiligheidsexpertise;
- € 70.000 is gereserveerd voor bovenstaande acties (volgens scenario 3 van de aangeboden notitie van 29 oktober 2013);
- bovenstaand bedrag wordt gefinancierd uit het gereserveerde budget van 1 miljoen euro voor veiligheid.

Hierna zijn door de afdelingen HBMW en HOR in twee brainstormsessies de wensen en de bijbehorende acties in beeld gebracht. Deze acties zijn de basis voor het vormen van de multidisciplinaire teams en het daarvoor op te stellen plan van aanpak.

Naar verwachting zal in de tweede week van januari 2014 het plan van aanpak in concept worden verzonden naar de verschillende staven. De daadwerkelijk start van de multidisciplinaire teams wordt verwacht in februari 2014.

8. Informatiegestuurd handhaven en het Informatieknooppunt

Informatiegestuurde handhaving (IGH) heeft als doel om op een effectieve manier (potentiële) problemen als gevolg van het niet naleven van wetten en regels aan te pakken, door op basis van (analyses van) actuele en betrouwbare gegevens doelen te stellen met betrekking tot toezicht en handhaving, prioriteiten te stellen in handhavingsactiviteiten, interventie- en sanctiestrategieën te ontwikkelen c.q. bepalen en mensen en middelen optimaal in te zetten. Door IGH zal de effectiviteit van de handhaving toenemen. Om programmatisch te kunnen handhaven, is het van belang informatie over alle activiteiten in de handhavingketen op één punt in die keten bijeen te brengen.

Om hieraan invulling te geven is ervoor gekozen om in stadsdeel Oost een informatieknooppunt te creëren. In dit informatieknooppunt komt de beschikbare informatie binnen het stadsdeel op een meer gestructureerde manier bij elkaar en wordt het verwerkt en geanalyseerd door een informatieanalist.

Het Informatieknooppunt wordt gefaseerd opgebouwd. De werkwijze en de werkprocessen van het informatieknooppunt zullen in 2014 vastgelegd worden. In 2014 zal ook een groei doorgemaakt worden naar het op een efficiënte en effectieve manier verzamelen, registreren, analyseren en doorspelen van informatie. Dit geldt ook voor het communiceren met partners in de handhavingketen, zowel intern (bestuur, afdelingen) als extern (partners handhavingketen, Bestuursdienst, klagers / melders, Regie Unit OBT, stadsdelen, diensten).

Een belangrijke ontwikkeling is de registratie van de handhavingsresultaten bij de thema's die voor 2014 als stedelijke prioriteit of als speer- of aandachtspunt zijn benoemd.

Voor de stedelijke prioriteiten is per thema een logisch kader uitgewerkt waarin onder andere de maatschappelijke effecten en (SMART) indicatoren gegeven zijn.

Enkele voorbeelden van informatiegestuurde handhaving zijn:

→ *Managementinformatie*

Het Informatieknooppunt levert een belangrijke bijdrage aan het inzichtelijk maken van managementinformatie, zoals de daadwerkelijke invulling van de handhavingscapaciteit en de effecten van de handhavingsinzet. Voor de afdeling HORV betekent dit concreet dat er in alle 31 wijken per onderwerp inzicht is in het aantal daadwerkelijk bestede uren en de toestand van de wijk. Deze informatie wordt gebruikt om verantwoording af te leggen en om in beeld te brengen in welke buurt er handhaving noodzakelijk is.

Na iedere dienst registreren de handhavers wat zij gedaan hebben, in welke wijk en hoe de toestand van de bezochte wijk was op het gebied van openbare orde, (fout-) parkeren, vervuiling of een andere handhavingsonderwerp. Begin 2014 worden aan deze informatiestroom de gegevens uit het BOA registratiesysteem (waarin alle bekeuringen en waarschuwingen worden geregistreerd) en de vernieuwde MORA (meldingen openbare ruimte) toegevoegd. Deze informatie wordt gebruikt om verantwoording af te leggen en om in beeld te brengen waar de hotspots zijn en in welke buurt er handhaving noodzakelijk is. IGH is bij de afdeling HORV dus veelal gericht op gegevens over plaats en tijdstip van overtredingen.

→ *Digitale checklisten*

Vanaf januari 2014 wordt bij de afdeling HBMW gestart met het toetsen via uniforme digitale checklisten. In 2013 is hiermee bij de afdeling Milieu succesvol een pilot gedraaid met propaantanks. Nu zullen ook de afdelingen Bouwen en Brandveiligheid

deze werkwijze gaan volgen. Hierdoor wordt ook veel relevante informatie verzameld voor het Informatieknooppunt en het Informatiegestuurd handhaven.

De aantallen en soort van de overtredingen geven meer inzicht in de beweegredenen van de overtreeders. Volgend jaar zal waarschijnlijk dan ook een start worden gemaakt met gerichte gedragsbeïnvloeding van met name de onbewuste overtreeders. IGH bij de afdeling HBMW is veelal gericht op de beweegredenen van personen/overtreeders.

→ *Propaantanks*

Kleinschalig gebruik van propaan heeft vanaf de opkomst van het propaan in diverse sectoren plaatsgevonden. Deze vorm van gebruik moet vooral gezocht worden op plaatsen buiten de bebouwde kom, waar de openbare gasvoorzieningen nog niet in voldoende mate aanwezig zijn. Het project " IGH propaantanks in Oost" is in 2013 uitgevoerd met als belangrijkste doel de kans op brand- en explosiegevaar van propaantanks te minimaliseren.

Naar aanleiding van de inventarisatie in het project zijn er controles uitgevoerd om vast te stellen of deze informatie betrouwbaar was en om aanvullende informatie te vergaren. Tijdens dit project zijn er diverse overtredingen geconstateerd van de wet- en regelgeving en is de interventie/ handhavingstrategie aangegeven om de overtredingen ongedaan te maken. De propaantanks zijn vooral geconcentreerd rond de Diemerzeedijk en de Zuider IJdijk. Vanwege de aard van de overtredingen zou er vooral moeten worden gekeken naar maatwerk binnen de woonsituaties daar. Hiervoor worden in 2014 een aantal scenario's en handhavingsmogelijkheden ontwikkeld. De conclusie die uit de resultaten kan worden getrokken, is dat er vooral veel informatie te halen is bij de leveranciers van het gas. Zij zijn vaak welwillend in het delen van basisinformatie, zoals adressen. Voor de leveranciers die dat niet zijn, zou kunnen worden onderzocht of vorderen van de informatie tot de mogelijkheden behoort.

Bijlage Ia: Risicoanalyse HBMW

Bouwen, Milieu en Water	Scores							Kans op spontane naleving			
Handhavingstaken	Fysieke veilig.	Sociale kwaliteit	Financ. gevolgen	Natuur	Volksgezondheid	Bestuurl. Imago	Gemiddeld	1 zeer groot 2 groot 3 gemidd 4 klein 5 zeer klein	Totaal risico-score	Risico in woorden	
<i>Bouw- en woningtoezicht</i>											
Achterstallig onderhoud	1	2	2	0	1	3	1,5	3	4,5		
Illegale bouw	3	2	3	2	2	3	2,5	2	5,0		
Brandveiligheid	4	1	3	1	2	4	2,5	3	7,5	> 7,5	
Toezicht Wabo-vergunningen:											
Bouwen	1	1	3	2	1	3	1,8	3	5,4	> 5	
Slopen	3	2	3	2	2	2	2,3	3	6,9	> 5	
Monumenten	1	1	2	0	0	2	1,0	4	4,0		
Constructieve veiligheid	3	1	3	0	0	4	1,8	3	5,4	> 5	
Woningklachten	1	2	1	0	1	3	1,3	2	2,6		
Woonfraude	0	3	2	0	0	3	1,3	4	5,2	>5	
Strijdig gebruik	2	2	1	0	1	3	1,5	2	3,0		
Illegaal asbestverwijdering	2	2	2	1	5	3	2,5	3	7,5	> 7,5	
<i>Milieutoezicht</i>											
Integrale controles (vgl. BOM -systematiek) Bedrijven 1	1	1	1	1	1	2	1,2	3	3,6		
Integrale controles (vgl. BOM -systematiek) Bedrijven 2	2	1	2	2	2	3	2,0	3	6,0	> 5	
Milieuklachten geluid	2	3	1	2	1	3	2,0	4	8,0	> 7,5	
Milieuklachten geur	1	2	1	1	1	2	1,3	4	5,2	> 5	
Opsporen gebruik zonder milieumelding	1	0	2	2	2	3	1,7	4	6,8	> 5	
Milieuklachten licht	1	0	1	2	1	2	1,2	4	4,8		
<i>Nautisch toezicht</i>											
Overlast op het water	1	3	1	2	1	3	1,8	4	7,2	> 5	
Wrakken	1	2	2	3	2	1	1,8	4	7,2	> 5	
Illegale drijvende objecten / vaartuigen	1	1	2	1	1	2	1,3	3	3,9		
Controle ordenings- meerverboden	1	1	2	1	1	1	1,2	3	3,6		
Afmeren aan straatmeubilair en verkeersobjecten	1	2	1	3	1	1	1,5	3	4,5		
Vervuiling water (incidenteel)	1	3	2	4	3	3	2,7	3	8,1	> 7,5	
Vervangen/verbouwen woonboten	1	1	3	1	-	2	1,3	3	3,9		
Verplaatsen woonboten	-	-	3	-	-	4	1,2	2	2,4		
<i>Toezicht op kinderopvang</i>											
Ouders	0	3	1	0	0	3	1,2	2	2,4		
Personeel (Verklaring omtrent gedrag, passende beroepskwalificatie)	0	3	1	0	0	2	1,0	4	4,0		
Risico-inventarisatie veiligheid /gezondheid	2	3	1	0	1	3	1,7	3	5,1	> 5	
Beleid veiligheid / gezondheid	0	3	1	0	1	3	1,3	3	3,9		
Uitvoering beleid veiligheid /gezondheid	2	3	1	0	1	3	1,7	3	5,1		
Protocol kindermishandeling	3	4	3	0	1	5	2,7	4	10,8	> 10	
<i>Toezicht op kinderopvang vervolg</i>											
Accommodatie en inrichting	1	2	1	0	0	2	1,0	5	5,0	> 5	
Groepsgrootte	1	3	1	0	1	3	1,5	2	3,0		
Beroepskracht-kind-ratio	0	4	1	0	2	4	1,8	3	5,4	> 5	
Pedagogisch beleidsplan	0	1	0	0	3	4	1,3	4	5,2	> 5	
Klachten (Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	0	2	1	0	0	3	1,0	4	4,0		

Bijlage Ib: Risicoanalyse HORV

Openbare Orde en Veiligheid	Scores							Kans op spontane naleving			
	Fysieke veiligh.	Sociale kwaliteit	Financ. gevolgen	Natuur	Volkgezondheid	Bestuurl. Imago	Gemiddeld	1 zeer groot 2 groot 3 gemidd 4 klein 5 zeer klein	Totaal risico-score	Risico in woorden	
Handhavingstaken											
<i>Afval, zwerfvuil, graffiti, hondenpoep</i>											
Afvalinzameling, toezicht en handhaven (huishoudelijk afval, grof afval, dumpingen, graffiti).	1	3	2	3	1	4	2,3	4	9,2	> 7,5	
Honden aanlijnen en hondenpoep.	1	2	1	2	1	2	1,5	3	4,5		
<i>Parkeren</i>											
Handhaving parkeeroverlast (Wegenverkeerswet stilstaand verkeer) – wegslepen / uitvoering Wet Mulder.	2	4	1	2	0	3	1,3	4	5,2	> 5	
Parkeren caravans, aanhangwagens, bedrijfswagens, e.d. langs de openbare weg opsporen al dan niet met ontheffing.	0	2	1	2	1	1	1,2	4	4,8		
<i>Kampeerterreinen</i>											
Kampeerterein, toezicht en handhaving ontheffing (illegaal kamperen).	0	2	0	3	1	1	1,2	3	3,6		
<i>Gebruik openbare ruimte</i>											
Spandoek e.d. plaatsen, toezicht en handhaven.	2	1	1	1	0	1	1	3	3		
Handhaving en toezicht objecten in de openbare ruimte (WIOR).	3	2	4	1	1	3	2,3	4	9,2	> 7,5	
Verwijderen fietswrakken.	0	2	1	0	0	2	0,8	5	4,0		
Controle en handhaven illegale bomenkap.	0	0	0	4	0	3	1,2	3	3,6		
Evenementen toezicht en handhaving (bv. Sail, markten, concerten, Koninginnedag, etc.)	2	3	4	2	2	3	2,7	4	10,8	> 10	
Stedelijke HH acties 3x 1 week per jaar Milieufestafette	0	1	0	1	1	1	0,7	3	2,1		
Hinderlijk gedrag, APV handhaving toezicht / Overlast	1	3	2	1	1	4	2	4	8,0	> 7,5	
<i>Handhaving op exploitatievergunningen</i>											
Exploitatie zonder vergunning	0	1	1	0	1	2	0,8	2	1,6		
Niet kunnen tonen vergunning	0	0	2	0	0	3	0,8	2	1,6		
Afwezigheid leidinggevende	1	2	0	0	1	1	0,8	4	3,2		
Overtreding openingstijden	0	2	0	0	1	3	1	3	3,0		
Geluidsoverlast	1	2	0	0	1	4	1,3	4	5,2	> 5	
<i>Handhaving op exploitatievergunningen vervolg</i>											
Terrassen	1	2	0	2	1	3	1,5	3	4,5		
Drank- en Horecawet	1	2	0	1	1	3	1,3	4	5,2	> 5	
Wet op de kansspelen	0	0	0	0	0	1	0,2	2	0,4		
Prostitutiebedrijven	2	2	1	0	1	2	1,3	4	5,2	> 5	

Legenda

Fysieke veiligheid

Geen effect	0
Pijn of letsel bij een individu	1
Pijn of letsel bij meer individuen	2
Zwaar letsel bij een enkeling of gering letsel bij velen	3
Dood van een enkeling of ernstig letsel bij velen	4
Meer doden	5

Sociale kwaliteit

Geen effect	0
Nauwelijks toename onveilige gevoelens	1
Enige toename onveilige gevoelens	2
Gemiddelde toename onveilige gevoelens	3
Grote toename onveilige gevoelens	4
Zeer grote toename onveilige gevoelens	5

Financieel-economische gevolgen

Geen effect	0
1 - 1.000,- €	1
1.000 - 10.000,- €	2
10.000 – 100.000,- €	3
100.000 – 1.000.000,- €	4
> 1.000.000 €	5

Natuur

Geen effect	0
Enige verstoring van het aanzien	1
Aanzienlijke verstoring van het aanzien	2
Aantasting leefomgeving van enige duur	3
Aantasting leefomgeving van lange duur	4
Vernietiging leefomgeving	5

Volksgezondheid

Geen effect	0
Gering gevaar voor de volksgezondheid	1
Gevaar voor de volksgezondheid	2
Groot gevaar voor de volksgezondheid e/o enige ziekte gevallen	3
Veel ziektegevallen e/o een enkel sterfgeval	4
Meer sterfgevallen	5
Bestuurlijk imago	
Geen effect	0
Nauwelijks bestuurlijk belang / aantasting imago	1
Klein bestuurlijk belang / aantasting imago	2
Gemiddeld bestuurlijk belang / aantasting imago	3
Groot bestuurlijk belang / aantasting imago	4
Zeer groot bestuurlijk belang / aantasting imago	5

Kans op spontane naleving

Zeer groot	1
Groot	2
Gemiddeld	3
Klein	4
Zeer klein	5

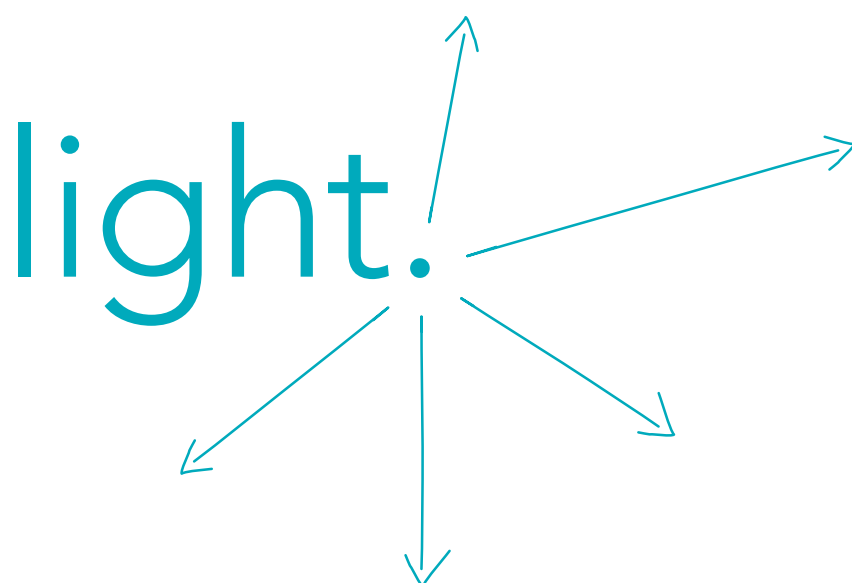
Totaalscore

Score 0 - 5	risico klein
Score 5 - 10	risico gemiddeld
Score 10 - 15	risico groot

Bijlage II: Samenvatting Uitwerkingsplan Handhaving



Samenvatting Uitwerkingsplan Handhaving 2013-2014



**Bouw, Milieu, Water, Wonen, Brandveiligheid,
Kinderopvang en Publiek toegankelijke inrichtingen**



Inhoudsopgave

1. Handhaven is kiezen	3
2. Prioriteiten	4
2.1. De prioriteiten voor 2013 en 2014	4
2.2. Handhaving / juridische opvolging	4
2.3. Uitwerking: samenhang toezicht en handhaving	5
3. Communicatiestrategie	6
4. Handhavingsstrategie	7
5. Bouw	8
5.1. Taken	8
5.2. Toezichtsstrategie	8
5.3. Handhavingsstrategie	9
6. Brandveiligheid	10
6.1. Taken	10
6.2. Toezichtsstrategie	10
6.3. Handhavingsstrategie	10
7. Milieu	12
7.1. Taken	12
7.2. Toezichtsstrategie	12
7.3. Handhavingsstrategie	13
8. Water	14
8.1. Taken	14
8.2. Toezichtsstrategie	15
8.3. Handhavingsstrategie	15
9. Wonen	16
9.1. Taken	16
10. Kinderopvang	17
10.1. Taken	17
10.2. Toezichtsstrategie	17
10.3. Handhavingsstrategie	17
11. Publiek toegankelijke inrichtingen	18
11.1. Taken	18
11.2. Handhavingsstrategie	18
12. Projecten	19
12.1. Reguliere handhavingsprojecten	19
12.2. Achterstandsprojecten	19

1. Handhaven is kiezen

Voor u ligt de samenvatting van het Uitwerkingsplan Handhaving voor de jaren 2013 en 2014 van de afdeling Handhaving Bouw, Milieu en Water (HBMW) van Stadsdeel Oost van de gemeente Amsterdam.

Het dagelijks bestuur geeft hoge prioriteit aan het bevorderen van de veiligheid en de veiligheidsbeleving van bewoners en ondernemers in het stadsdeel. Toezicht en handhaving op het gebied van bouw, brandveiligheid, milieu, water, wonen, kinderopvang en publiek toegankelijke inrichtingen draagt hier in belangrijke mate aan bij. Deze taken worden uitgevoerd door de afdeling Handhaving Bouw, Milieu en Water (HBMW) van Stadsdeel Oost van de gemeente Amsterdam.

Handhaving

Door het handhaven van de wet- en regelgeving wil stadsdeel Oost waarborgen bieden ten aanzien van veiligheid, leefbaarheid, en gezondheid in de fysieke leefomgeving. De kerntaak van de afdeling is het zorgen voor een veilige, leefbare en gestructureerde gebouwde omgeving. De taken worden uitgevoerd op grond van onder andere de Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), de Woningwet, het Bouwbesluit 2012, de Brandbeveiligingsverordening 2011, de Wet milieubeheer, de Verordening op het Binnenwater 2010 en de APV 2008.

De handhaving door de afdeling HBMW omvat onder andere het geven van voorlichting, het houden van toezicht (inspecties / controles / actieve opsporing) en de juridische opvolging bij het niet naleven van de regels. De taken op het gebied van toezicht en handhaving zijn onder te verdelen in communicatie, handhavingsregie, toezicht en juridische opvolging.

Uitvoering van de toezichts- en handhavingstaken vindt plaats binnen het kader van het door de deelraad vastgestelde Handhavingsprogramma 2011-2014 en de Uitvoeringsprogramma's Handhaving 2013 en 2014. Bovenop het uitvoeringsprogramma is een verdieping opgesteld, in de vorm van het *Uitwerkingsplan Handhaving voor 2013 en 2014*.

Minimaal adequaat handhavingsniveau

Het is wenselijk om te komen tot een minimaal adequaat handhavingsniveau. Dit niveau voor handhaving ligt niet vast in wetten en regels. De wetten en regels schrijven alleen voor dat het stadsdeel toezicht moet houden en als nodig handhavend op moet treden. Stadsdeel Oost dient voor zich te beslissen waar de prioriteiten voor handhaving liggen en met welke omvang en diepgang de handhaving wordt ingestoken. Dit niveau is vastgelegd in het Uitwerkingsplan Handhaving.

Het minimaal adequate niveau leert een aantal belangrijke voordelen:

- Het stadsdeel verbetert – mede door goede communicatie en actieve opsporing van overtredingen – de rechtsgelijkheid van burgers en bedrijven en de effectiviteit van handhaving. Uitgangspunt is dat de afdeling burgers en bedrijven op hun verantwoordelijkheden wijst en actief handhavend op treedt.
- Het stadsdeel kan betere waarborgen bieden voor veiligheid, leefbaarheid, gezondheid, milieu- en cultuurhistorische waarden en ruimtelijke kwaliteit.
- Het stadsdeel voldoet aan een aantal wettelijke verplichtingen op grond van de Wabo en het Bor (kwaliteitseisen).
- Het stadsdeel voorkomt voor een belangrijk deel politiek-bestuurlijke afbreuk, imagoschade en civielrechtelijke aansprakelijkheid.
- Er bestaat duidelijkheid voor de afdeling over welke toezichts- en handhavingstaken zij in 2013 en 2014 wel zal uitvoeren en welke taken zij niet zal uitvoeren.

2. Prioriteiten

De beschikbare capaciteit voor toezicht en handhaving in Stadsdeel Oost is beperkt. Er zal goed overwogen moeten worden welke keuzes er gemaakt worden ten aanzien van de in te zetten capaciteit. 'Kiezen' betekent prioriteiten stellen en bepaalde zaken meer of minder doen.

2.1. De prioriteiten voor 2013 en 2014

In het Uitvoeringsprogramma's Handhaving 2013 en 2014 zijn de prioriteiten vastgelegd voor de afdeling HBMW. De prioriteitstelling geeft aan of een taakveld in de uitvoering prioriteit heeft of niet. Dit zegt echter nog niet hoeveel inzet *daadwerkelijk* gepleegd zal worden op de genoemde taakvelden.

In het Uitwerkingsplan Handhaving worden de prioriteiten voor de taakvelden bouw, brandveiligheid, milieu, water, wonen, kinderopvang en publiek toegankelijke inrichtingen op taakniveau uitgewerkt. Ook worden de prioriteiten gekoppeld aan een toezichtsstrategie en aan capaciteit. Tot slot worden de verschillende handhavingprojecten benoemd.

2.2. Handhaving / juridische opvolging

Tijdens toezicht worden verschillende typen overtredingen gesignaleerd. Deze behoeven niet allen een directe opvolging. In het uitwerkingsplan worden daarom prioriteiten gesteld voor de juridische opvolging van geconstateerde overtredingen op basis van de *mate van dringendheid*, met daaraan gekoppeld een termijn tot het starten van een eventueel handhavingstraject. Deze prioriteitenstelling bestaat uit een indeling in 5 categorieën, die schematisch weergegeven is in onderstaande tabel:

Categorie	Omschrijving
4: Acut / spoed (<i>zeer hoge prioriteit</i>)	Direct optreden is vereist wegens acute veiligheids- of gezondheidsrisico's, het gevaar van onomkeerbare schade aan belangrijke milieu-, cultuur- of natuurhistorische waarden en grote maatschappelijke onrust of een combinatie van deze factoren. → <i>Direct start van het handhavingstraject</i>
3: Zeer urgent (<i>hoge prioriteit</i>)	Snel optreden is noodzakelijk omdat de overtreding op kortere of langere termijn veiligheids- of gezondheidsrisico's oplevert, de overtreding direct leidt tot ernstige aantasting van milieu-, cultuur- of natuurhistorische waarden, er sprake is van grote hinder en overlast voor de omgeving of een combinatie van deze factoren. → <i>Start handhavingstraject < 4 weken</i>
2: Urgent (<i>gemiddelde prioriteit</i>)	Optreden is noodzakelijk omdat de overtreding direct of indirect leidt tot aantasting van milieu-, cultuur- of natuurhistorische waarden, hinder en overlast oplevert of een combinatie van deze factoren. → <i>Start handhavingstraject < 12 weken</i>
1: Minder urgent (<i>lage prioriteit</i>)	De overtreding leidt tot een zekere aantasting van cultuur- of natuurhistorische waarden of een geringe aantasting van milieu- waarden, of leidt tot precedentwerking. → <i>Start handhavingstraject < 26 weken</i>
0: Niet urgent (<i>geen prioriteit</i>)	De overtreding is in strijd met geldende wet- en regelgeving, maar levert geen substantiële risico's op, of slechts risico's die de overtreder zelf kunnen treffen. Er is geen sprake van opzet. De overtreding wordt gewraakt. → <i>Kennisgeving sturen binnen 8 weken</i>

Bij alle overtredingen geldt als aanvullende overweging dat aantasting van het bestuurlijk gezag ('bestuurlijke gevoeligheid') meeweegt in de prioriteitstelling. Dit is vooral van toepassing als inwoners of bedrijven willens en wetens in strijd met de regels handelen en dit ook aantoonbaar is (afgewezen verzoeken, geweigerde omgevingsvergunningen enzovoorts). In categorie 3 en 4 kan ook een gewenste signaalwerking een rol spelen in de prioriteitsafweging.

De beschreven prioriteitenstelling wordt gehanteerd als richtlijn. De handhavers bepalen op basis van deze prioriteitstelling en eventuele aanvullende overwegingen voor elke geconstateerde overtreding de prioriteit en daarmee de planning voor de afhandeling.

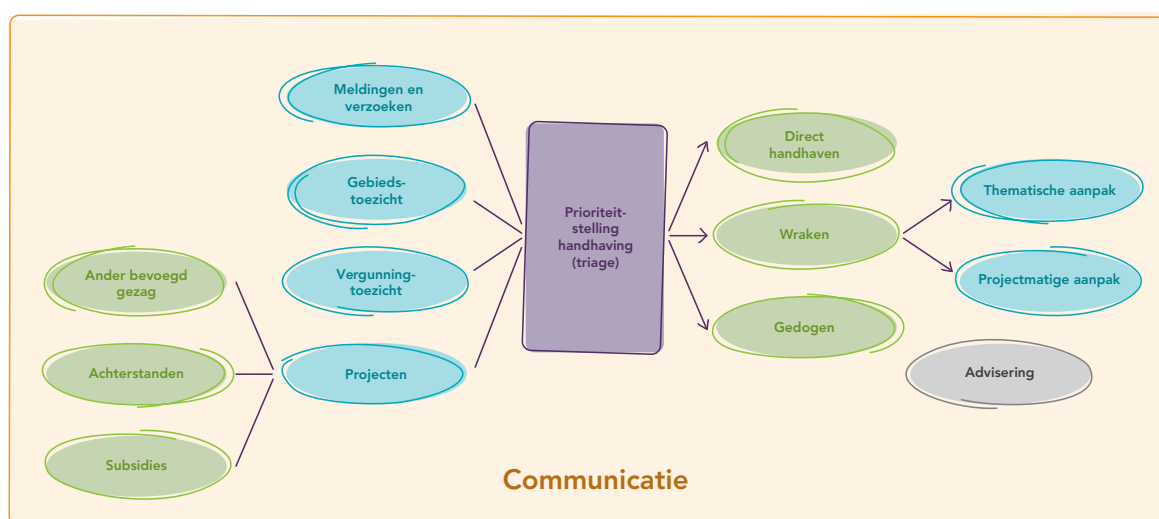
De overtreding die geconstateerd wordt naar aanleiding van een handhavingsverzoek of -melding krijgt eenzelfde prioriteit als een eigen constatering van een inspecteur. Bij een handhavingsverzoek is essentieel dat naast het handhavingstraject een besluit op handhavingsverzoek genomen moet worden.

Overtredingen die geconstateerd worden naar aanleiding van periodieke controles milieu, brandveiligheid en ligplaatsen (niet-expirerende vergunningen) volgen een separate planning, waarbij het juridische traject binnen enkele dagen of weken gestart wordt.

2.3. Uitwerking: samenhang toezicht en handhaving

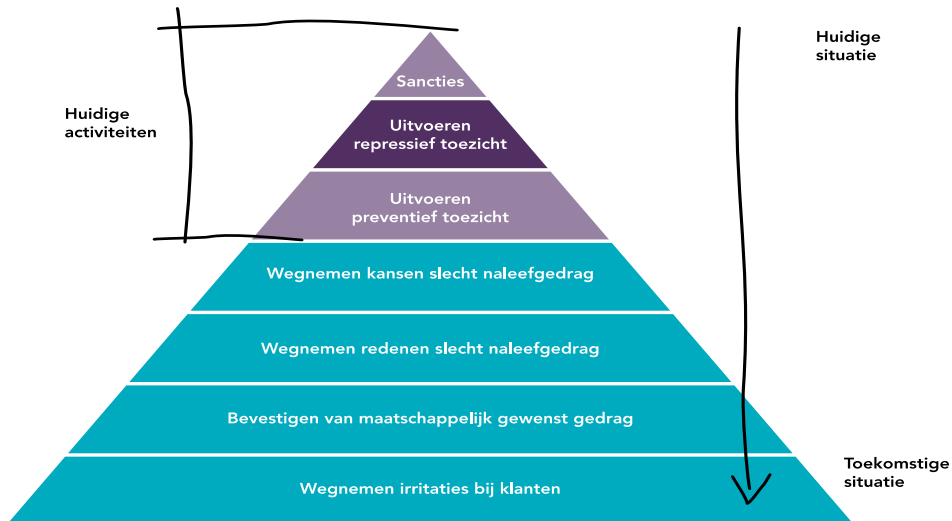
Door het gebruik van de prioriteitstellingen voor toezicht en handhaving, kan een verband gelegd worden tussen de taken binnen toezicht en handhaving. Dit verband is in onderstaande figuur schematisch weergegeven.

Communicatie is in dit schema de onderligger voor alle acties. Vanuit de verschillende toezichtstaken, projecten, meldingen en verzoeken worden overtredingen geconstateerd. Op basis van de prioriteitstelling voor handhaving wordt gekozen voor direct handhaven, wraken of gedogen. Gewraakte overtredingen kunnen periodiek opgepakt worden op basis van een thematische of projectmatige aanpak. Andere projecten kunnen geïnitieerd worden vanuit de wens een bestaande achterstand weg te werken of vanuit subsidies of verzoeken van andere overheden, zoals de Inspectie Leefomgeving en Transport. Tot slot is ook advisering een taak van de afdeling.



3. Communicatiestrategie

Communicatie speelt een essentiële rol bij het bevorderen van naleving van wetten en regels. Door communicatie worden burgers en bedrijven geconfronteerd met hun gedrag en het effect van dat gedrag op de veiligheid en leefbaarheid van de gebouwde omgeving. Er zal een verschuiving plaats moet vinden van repressieve naar meer preventieve maatregelen (zie figuur). Communicatie is daarbij noodzakelijk.



Afdeling HBMW geeft communicatie daarom een belangrijke plaats bij de uitvoering van haar toezichts- en handhavingstaken. Zo vindt er vindt voorlichting plaats over wet- en regelgeving voorafgaande en tijdens inspecties. Ook wordt op een eenduidige en transparante manier gehandhaafd.

In 2013 en 2014 zal deze communicatie een nog prominentere rol krijgen. Daartoe zal een communicatie- en informatieplan opgesteld worden, waarbij op de doelgroep gerichte communicatie-instrumenten ingezet zullen worden.

4. Handhavingsstrategie

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op het handhaven in enge zin: de juridische opvolging van handhavingszaken. Uitgangspunt is dat het meest geëigende instrument wordt toegepast om de overtreding ongedaan te maken. Het wettelijk kader voor deze instrumenten is voor een belangrijk deel gelegen in de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Wabo. Waar de wet ruimte biedt aan het stadsdeel om keuzes te maken, zijn deze in het Uitwerkingsplan Handhaving vastgelegd. De beschreven beleidsregels hebben als doel een zo efficiënt en effectief mogelijke inzet van de beschikbare handhavingsinstrumenten mogelijk te maken. Naast slagvaardig en efficiënt optreden is het doel van deze regels ook om het aantal mogelijke complicaties tijdens de uitvoering tot een minimum te beperken.

De verschillende handhavingsinstrumenten die Stadsdeel Oost tot haar beschikking heeft zijn:

- **Minnelijk overleg**
De inspecteur tracht in minnelijk overleg de overtreder te bewegen om de overtreding op te heffen, zonder dat juridische procedures hoeven worden ingezet.
- **Het opleggen van een last onder dwangsom**
De last onder dwangsom is een financiële sanctie (de dwangsom) die wordt ingezet als dwangmiddel om het voldoen aan een bestuurlijke beslissing (de last) af te dwingen.
- **Het opleggen van een last onder bestuursdwang**
Het stadsdeel kan door middel van feitelijke maatregelen een illegale situatie opheffen om deze in overeenstemming te brengen met de wet.
- **Gedogen**
In een aantal gevallen besloten worden om niet op te treden en de overtreding voor een bepaalde periode te gedogen.
- **Intrekking van vergunning of ontheffing**
Intrekking vindt slechts in uitzonderlijke gevallen plaats, bijvoorbeeld wanneer opzettelijk en herhaaldelijk ernstige overtredingen plaatsvinden en indien andere instrumenten geen effect sorteren of hebben gesorteerd.
- **Handhavingsstrategie publiek toegankelijke inrichtingen Amsterdam 2012**
In 2012 is de Handhavingsstrategie publiek toegankelijke inrichtingen Amsterdam 2012 in werking getreden. In deze stadsbrede handhavingsstrategie staat beschreven hoe de gemeente Amsterdam de regels voor horeca-inrichtingen, terrassen, prostitutiebedrijven en speelautomatenhallen controleert en de stappen die volgen als een inrichting de regels overtreedt.

In 2013 is in aanvulling hierop de Handhavingsstrategie Drank en Horeca Gemeente Amsterdam vastgesteld. In deze *stadsbrede* handhavingsstrategie staat aangegeven welke handhavingsstappen de gemeente oplegt bij overtreding van de regels van de Drank- en Horecawet.

5. Bouw

5.1. Taken

Toezicht en handhaving op bouwactiviteiten is sterk gerelateerd aan de activiteiten die in het kader van de Wabo worden uitgevoerd: bouw, sloop, veranderen monument, etc. Naast de Wabo-gerelateerde taken worden de volgende taken uitgevoerd:

- Advisering op het op het gebied van drank en horeca (inrichtingseisen).
- Advisering bij vragen in het kader van vergunningverlening c.q. de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG).
- Toezicht op brandveiligheid en constructies bij evenementen (podia, tribunes, tenten, e.d.).
- Beoordeling van woningklachten. Deze klachten lopen uiteen van een rot kozijn, geluidsoverlast van bouwwerkzaamheden tot aan verzakking van panden ten gevolge van sloopnieuwbouw projecten.
- Afhandeling van handhavingsverzoeken, -meldingen en eigen bevindingen, kleine projecten en informatieverstrekking.
- Communicatie.

5.2. Toezichtsstrategie

Vergunninggebonden toezicht bij bouw

Vanaf 2013 wordt gewerkt op basis van een toezichtprotocol, waarmee een kwantitatieve toezichtsstrategie gewaarborgd kan worden. In dit protocol wordt aangegeven op welke momenten tijdens de bouw gecontroleerd wordt. Het in het uitwerkingsplan vastgelegde toezichtsprotocol is gebaseerd op het Landelijk Toezichtprotocol, dat is ontwikkeld door de vereniging BWT Nederland met ondersteuning van het toenmalige ministerie van VROM. Het Landelijk Toezichtprotocol komt in hoofdlijnen overeen met de systematiek 'Bouwtoezicht op maat'. Bij bouwprojecten met een bouwsom onder € 1.000.000 wordt 75% van het aantal toezichtsmomenten gehanteerd.

Grote bouwprojecten lenen zich niet voor een standaardaanpak. In dergelijke gevallen zal dan naar bevind van zaken worden gehandeld, waarbij wel als uitgangspunt geldt dat op alle relevante momenten toezicht wordt uitgeoefend en dat dit ook wordt gedocumenteerd.

Constructieve veiligheid en brandveiligheid van panden zijn speerpunten. Vanwege de grote veiligheidsrisico's, maar ook de financieel-economische risico's, wordt bij de reguliere bouwcontroles extra aandacht gegeven aan de constructieve veiligheid en brandveiligheid van panden.

Vergunninggebonden toezicht bij sloop

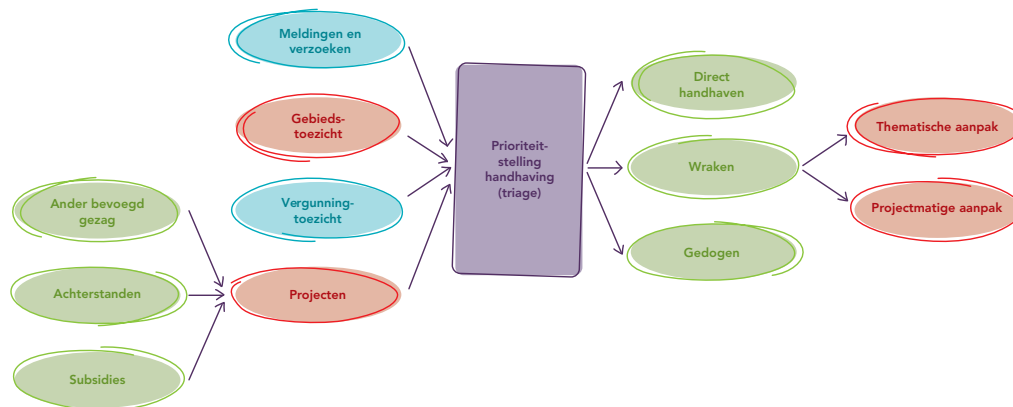
Bij sloop wordt onderscheid gemaakt tussen sloop met asbest en sloop zonder asbest. In geval van asbest wordt aanvullend administratief werk verricht (controle vrijgaverapporten en dergelijke). Het in het uitwerkingsplan vastgelegde toezichtsprotocol is gebaseerd op het Landelijk Toezichtprotocol voor sloop, dat is ontwikkeld door de vereniging BWT Nederland. Er wordt een toezichtpercentage van 100% gehanteerd.

Niet-vergunninggebonden toezicht / gebiedstoezicht

Bij het gebiedstoezicht ligt het accent op het behoud van de ruimtelijke waarden in het stadsdeel. Hieronder valt onder meer het toezicht op illegale bouw, sloop en gebruik en toezicht op het behoud van monumentale waarden. Gebiedstoezicht of *actieve opsporing* is één van de instrumenten om deze waarden te behouden.

Om tegemoet te komen aan deze risico's wordt in 2013 en 2014 met nadruk tijd ingeruimd voor het actief opsporen en handhaven van overtredingen. Dit wordt op een viertal verschillende manieren ingevuld (zie de rood gearceerde bollen in de figuur):

- Actieve opsporing van *nieuwe* overtredingen door gebiedstoezicht voor illegale bouw, sloop en gebruik. Een belangrijk doel hiervan is het niet verder op laten lopen van het aantal overtredingen.
- Themagerichte aanpak in het kader van het tegengaan van verloedering en verval en het behoud van cultuurhistorische waarden (Erfgoedverordening). Hierbij vindt actieve opsporing plaats gerelateerd aan schotels, reclame, rolluiken, dakopbouwen, studentenhuysvesting, monumenten en achterstallig onderhoud.
- Projectmatige aanpak van gewraakte overtredingen (illegale bouw, sloop, gebruik). Dergelijke overtredingen worden vanwege een lage prioriteit niet direct gehandhaafd; deze overtredingen vragen om een projectmatige aanpak wanneer gekozen wordt om de handhaving daadwerkelijk door te zetten.
- Projectmatige aanpak van reeds *bestaande* overtredingen (illegale bouw, sloop, gebruik). Afdeling HBMW voert een drietal bouw-gerelateerde projecten uit: Werelds Wonen, Beter Wonen en BSRIII.



Daarnaast wordt signaaltoezicht ingezet voor en door de interne en externe ketenpartners voor het constateren van mogelijke overtredingen. Met de gekozen wijze van actief opsporen en handhaven van overtredingen wordt invulling gegeven aan het aandachtspunt illegale asbestverwijdering en het speerpunt illegale bouw, sloop en gebruik.

Overige vergunninggebonden toezicht

Overige taken omvatten het houden van toezicht op vergunningen voor reclame, kappen houtopstand, monumenten en evenementen en het toezicht na afloop van tijdelijke bouw en gebruik. Voor reclame en kappen van houtopstand wordt toezicht gehouden op 50% van het aantal vergunningen. Voor de overige taken wordt een toezichtpercentage van 100% gehanteerd.

5.3. Handhavingsstrategie

Indien illegale activiteiten worden geconstateerd tijdens de bouw of sloop, wordt met nadruk ingezet op minnelijk overleg. Door in communicatie de overtreder te overreden om de illegale situatie te legaliseren, bijvoorbeeld door het aanvragen van een vergunning en / of het staken van de bouw, sloop of gebruik, wordt juridische opvolging zoveel mogelijk voorkomen. Deze aanpak geeft evenwel niet altijd een structurele waarborg van het gewenste nalevingsgedrag.

In de bestuursrechtelijke handhavingstrajecten naar aanleiding van overtredingen op grond van de Wabo wordt waar mogelijk gewerkt met een driestappenmodel: waarschuwingsbrief, vooraanschrijving en aanschrijving.

6. Brandveiligheid

6.1. Taken

Brandveiligheid is een belangrijk speerpunt voor de afdeling HBMW. De wettelijke verantwoordelijkheid voor het voldoen aan de wettelijke eisen op het gebied van brandveiligheid ligt, zoals altijd, bij de eigenaars / gebruikers van panden. Landelijke en lokale incidenten maken echter duidelijk dat de maatschappelijke verantwoordelijkheid van de overheid in het kader van brandveiligheid groot is.

Naast het controleren van inrichtingen met een omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik of gebruiksmelding worden de volgende taken uitgevoerd:

- Toezicht op brandveiligheid op basis van de Brandbeveiligingsverordening (BBV) en Bouwverordening (BV).
- Afhandeling van handhavingsverzoeken, -meldingen en eigen bevindingen, kleine projecten en informatieverstrekking.
- Communicatie.

Bij het opstellen van het Handhavingplan 2011-2014 is gebleken, dat er in stadsdeel Oost een achterstand is ontstaan bij het toezicht houden op vergunningen voor brandveilig gebruik. In 2012 en 2013 is een inhaalslag uitgevoerd, waarbij nagenoeg alle inrichtingen met een omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik of gebruiksmelding zijn gecontroleerd. In 90% van deze gevallen is een handhavingstraject ingezet.

6.2. Toezichtsstrategie

De toezichtsstrategie is gebaseerd op het landelijke PREVAP* model. Per risicoklasse zoals benoemd in het PREVAP is een controlefrequentie bepaald. Deze controlefrequentie of toezichtspercentage is een richtlijn. Er wordt een toezichtspercentage van 75% gehanteerd.

*Handleiding voor het systematisch uitvoeren van het brandpreventiebeleid.

6.3. Handhavingsstrategie

In de bestuursrechtelijke handhavingstrajecten naar aanleiding van overtredingen wordt waar mogelijk gewerkt met een driestappenmodel: waarschuwingsbrief, vooraanschrijving en aanschrijving. Uitgangspunt van de toegepaste sanctiestrategie in Oost is een indeling in 4 categorieën:

- *Categorie 1: administratieve gebreken.*
Er is sprake van tekortkomingen op het gebied van gebruik of de indeling van het pand ten opzichte van de vergunning of melding. Er is in deze categorie geen sprake van risico op persoonlijk letsel of dit risico is klein tot zeer klein.
- *Categorie 2: gebreken in de brandveiligheidsvoorzieningen, die niet acuut brandgevaarlijk zijn.*
Hier zijn gebreken in de brandveiligheidsvoorzieningen aan de orde, die geen direct brandgevaar opleveren. Het risico op persoonlijk letsel is in deze categorie klein.

- *Categorie 3: niet acute gebreken op het gebied van brandveiligheid, die binnen een begunstigingstermijn kunnen worden opgelost.*
In deze categorie is sprake van gebreken, die brandgevaarlijk zijn en door middel van het treffen van voorzieningen binnen een begunstigingstermijn opgelost kunnen worden. Het gaat om afwijkingen van het pand opzichte van de vergunning of melding, waarbij het risico op persoonlijk letsel groot is.

- • *Categorie 4: gebreken op het gebied van brandveiligheid, die acuut gevaar opleveren.*
Het betreft hier gebreken, die onmiddellijk brandgevaar opleveren, waardoor het niet verantwoord is om deze langere tijd te laten voortduren. Het betreft afwijkingen ten opzichte van de vergunning of melding met groot tot zeer groot risico op persoonlijk letsel.

7. Milieu

7.1. Taken

Stadsdeel Oost kent circa 1.700 bedrijven. Een belangrijk deel hiervan kan aangemerkt worden als milieu-inrichting. Afdeling HBMW is verantwoordelijk voor het milieutoezicht op 1.159 milieu-inrichtingen. De milieu-inrichtingen zijn onderverdeeld volgens de BOM-systematiek (Bedrijfsindeling Op Maat). In deze systematiek worden, behalve de risico's (leefbaarheid: gevaar, schade, hinder)t, ook de mogelijkheden tot toepassing van de verruimde reikwijdte (duurzaamheid: energie- en waterbesparing, afvalpreventie en –scheiding en vervoersmanagement) meegewogen, om te voldoen aan alle eisen van de Wet milieubeheer.

Elk bedrijf is ingedeeld in een milieubelastinggroep middels een lijst waarin branches zijn gekoppeld aan milieubelastinggegevens. De groepen lopen van A tot en met F, waarbij A de laagste en F de hoogste milieubelasting aangeeft. Het toezicht en handhaving van de A- en B-inrichtingen is een taak van de afdeling HBMW. Het milieutoezicht omvat aspectcontroles, preventief toezicht, gebiedstoezicht en periodiek toezicht op milieu-inrichtingen.

7.2. Toezichtsstrategie

Toezicht naar aanleiding van overlastmeldingen: aspectcontroles

Bij een aspectcontrole wordt alleen toezicht gehouden op een bepaald thema binnen de milieuwetgeving, zoals geluid, licht, geur of bodem. Aspectcontroles vinden feitelijk alleen plaats naar aanleiding van een overlastmelding. Aspectcontroles betreffende geluid worden uitgevoerd door de afdeling HOR. Wanneer tijdens een aspectcontrole een overtreding wordt geconstateerd, wordt er gehandhaafd. Binnen 2 werkdagen nemen de milieu-inspecteurs contact op met de klager.

Preventief toezicht top-10 horeca-inrichtingen

Elk weekend wordt preventief toezicht gehouden bij de top-10 van overlastgevende horeca-inrichtingen, zoals The Harbour Club, Panama en het Pompstation. Elke vrijdag wordt met inspecteurs van HOR overlegd over de te houden preventieve controles en de vervolgacties. De controles vinden op vrijdag, zaterdag en zondag plaats. Wanneer tijdens het preventief toezicht een overtreding wordt geconstateerd, wordt er gehandhaafd.

Gebiedstoezicht

Gebiedstoezicht heeft voor de discipline milieu de vorm van gevelcontroles. Een gevelcontrole is een controle bij een bedrijf waarbij er wordt vastgesteld of er bedrijfsmatige activiteiten plaatsvinden die onder de Wet Milieubeheer vallen. Andersom wordt gecontroleerd of bedrijven die reeds bekend zijn bij het stadsdeel nog steeds onder de Wet Milieubeheer vallen. De locatie van het bedrijf wordt in principe alleen van buitenaf bekeken. Het resultaat is een periodieke opschoning van het inrichtingenbestand.

Periodiek toezicht op milieuinrichtingen

Stadsdeel Oost voert toezicht en handhaving van de A- en B-inrichtingen zelf uit. Toezicht en handhaving op de overige 63 bedrijven wordt uitgevoerd door de RUD NZKG, op basis van een dienstverleningsovereenkomst. Voor de uitvoering van toezicht en handhaving op de horeca gelden andere regels dan voor de overige bedrijven in het stadsdeel.

De aanpak is als volgt:

- Horeca wordt gedefinieerd als: cafés, restaurants, fastfood, coffeeshops, discotheken, zalenverhuur, sociëteiten en additionele horeca. Ook mengformules wanneer deze een exploitatievergunning behoeven vallen onder horeca. Hotels en cateringbedrijven vallen niet onder de definitie van horecabedrijf.
- Horecabedrijven worden iedere 3 jaar gecontroleerd, ook wanneer de BOM-systematiek iedere 6 jaar voorschrijft. Deze bedrijven worden integraal op milieu én bouw, brandveiligheid, vergunningseisen APV/Drank- en horecawet en reclame (conform aanpak Centrum) gecontroleerd.
- De overige bedrijven worden iedere 20 of 6 jaar gecontroleerd, afhankelijk van de BOM-systematiek en nádat alle horecabedrijven zijn gecontroleerd. Deze bedrijven worden integraal op milieu gecontroleerd.
- Integrale controle sluit de behandeling van overlastmeldingen niet uit.
- Behandeling van een overlastmelding leidt tot een integrale milieucontrole.

Toezicht op basisscholen

Op verzoek van de Tweede Kamer dienen alle schoolgebouwen van vóór 1994 te worden geïnventariseerd op asbest. Het is belangrijk om dat inzicht te krijgen omdat de aanwezigheid van asbest in een schoolgebouw gezondheidsrisico's voor de gebruikers met zich mee kan brengen. Controle van de 31 basisscholen in stadsdeel Oost zal prioriteit krijgen. Van deze scholen zijn er 26 eigendom van het Stadsdeel.

Toezicht op Shisha-lounges

Sinds enkele jaren zijn de zogenaamde 'Shisha-lounges' in opkomst (waterpijpcafés). In Stadsdeel Oost is een aantal waterpijpcafés gevestigd. Vanuit de brandveiligheid en het koolmonoxidegevaar ligt er een toezichthoudende taak voor de afdeling HBMW. Gelet op het acute gevaar op koolmonoxidevergiftiging zal afdeling HBMW niet alleen reageren op klachten van omwonenden maar ook aan actieve opsporing doen.

7.3. Handhavingsstrategie

Voor de handhaving van overtredingen wordt de Handhavingsstrategie publiek toegankelijke inrichtingen Amsterdam 2012 gehanteerd (zie hoofdstuk 6). Op grond van het Activiteitenbesluit is het ook mogelijk om bij overtreding van geluidsnormen het nemen van bronmaatregelen af te dwingen (maatwerkvoorschriften, zoals het aanbrengen van een begrenzer op de installatie of geluidisolatie van de inrichting etc.).

8. Water

8.1. Taken

Het water in stadsdeel Oost wordt intensief gebruikt door onder andere woonboten, bedrijfsvaartuigen en pleziervaart. De vergunningverlening is op basis van een contract uitbesteed aan Waternet. Toezicht en handhaving wordt door de afdeling HBMW uitgevoerd. Zowel nautische diensten als juridische diensten (het intern adviseren bij complexe vergunningverlening en ontheffingen) vallen onder de werkzaamheden van de afdeling.

De nautisch inspecteurs signaleren tijdens reguliere controles aan wal of bij patrouilles op het water regelmatig illegale situaties, zoals wrakken, niet vergunde vaartuigen, objecten afgemeerd op ordeningsmeerverboden of aanbrengen of plaatsnemen van objecten in de openbare ruimte. Ook houdt de discipline Water toezicht op vergunningen en ontheffingen. De taken en verantwoordelijkheden voor het nautisch en technisch vaarwegbeheer en het beheer van water als openbare ruimte (zowel binnen-als buitenwater) zijn weergegeven in onderstaande tabel.

Hoofdtak / activiteiten	Verantwoordelijkheid	Uitvoerende taak
<i>Nautisch en technisch vaarwegbeheer</i>		
Onderhoud sluizen en bruggen (algemeen)	Centrale Stad	DIWV
Bediening sluizen en bruggen	Centrale Stad	Waternet
Baggeren vaargeul	Centrale Stad	DWR / waternet
Vlot / veilig verloop scheepvaartverkeer	Centrale stad	Waternet
Verkeersbesluiten SVW / BPR	Centrale stad	Waternet
<i>Beheer water als openbare ruimte</i>		
Vergunningverlening / handhaving afmeren vaartuigen, steigers, vlotjes	Stadsdeel Oost	Stadsdeel Oost
Uitklimvoorzieningen/drenkeling	Stadsdeel Oost	Stadsdeel Oost
Verkeersbesluiten ten behoeve van ordening op het water.	Stadsdeel Oost	Stadsdeel Oost
Handhaving RO / milieu	Stadsdeel Oost	Stadsdeel Oost
Toezicht op woonboten en bedrijfsvaartuigen	Stadsdeel Oost	Stadsdeel Oost

Projecten

Op het nautisch vakgebied (openbaar water) worden diverse projecten uitgevoerd, zoals:

- Project plan van Aanpak Amsteloever (onder andere verplaatsen woonboten).
- Project Diemerzeedijk (verplaatsen 11 woonboten).
- Ophogen waterkering Zeeburgereiland.
- Ontwikkelingen rondom het Ronetteterrein.
- Handhaving van diverse illegale woonsituaties op het water.

Advisering

De senior nautisch inspecteur is in vele dossiers de spil in de organisatie en wordt dikwijls ingezet om vanuit zijn expertise bij diverse lopende projecten zijn kennis te delen, zoals het opstellen van nieuw woonbotenbeleid en het actualiseren van diverse bestemmingsplannen. De senior nautisch inspecteur is een vraagbaak voor alle

nautische vraagstukken. De advisering van diverse interne en externe partijen en bij burgerinitiatieven is daarmee een belangrijke taak.

Overige taken

Overige taken omvatten onder andere het opmeten van woonschepen naar aanleiding van een vergunningsaanvraag en het assisteren (toezicht en controle) bij evenementen in opdracht van derden.

8.2. Toezichtsstrategie

Gebiedstoezicht

Tijdens de reguliere controles aan wal of bij patrouilles op het water vindt actieve opsporing van illegale situaties plaats. Dit omvat onder andere de controle op:

- Overlast op de kades en op het water.
- Vaartuigen zonder drijfvermogen (wrakken c.a.).
- Illegale voorzieningen / objecten in, op of boven het water (claimen openbare ruimte)
- Illegaal gebruik ligplaats – bedrijfsvaartuigen / woonboot / stationerend vaartuig.
- Strijdig gebruik woonboten en recreatievaartuigen (inclusief B&B, short stay, studentenkamers, onderverhuur).
- Strijdig gebruik recreatievaartuigen.
- Strijdig gebruik bedrijfsvaartuigen.
- Illegaal gebruik van pleziervaartuigen > 12 meter (in strijd met ontheffing).
- Afmeren aan straatmeubilair en verkeersobjecten.
- Vervuiling (oppervlakte)water.

Afhandelen overlastmeldingen

Uitgangspunt is dat overlastmeldingen op nautisch gebied binnen 24 uur onderzocht worden en de eventuele illegale situatie beëindigd. De resultaten worden teruggekoppeld naar de melder.

Controle vergunningen en meldingen

Tijdens de reguliere controles aan wal of bij patrouilles op het water vindt tevens controle plaats van vergunningen en ontheffingen. Er is sprake van 'mutatietoezicht': wijzigingen in het gebied worden snel opgemerkt en daarmee eventuele overtredingen geconstateerd. Uitgangspunt is dat alle vergunningen en meldingen minimaal jaarlijks gecontroleerd worden. Ook het toezicht op vergunning voor vervanging / verbouwing van woonboten en bedrijfsvaartuigen wordt op deze wijze verricht door de nautisch inspecteur.

8.3. Handhavingsstrategie

Opheffen illegale situaties

Bij illegale en verwaarloosde objecten in het openbaar water vindt bestuursrechtelijke handhaving plaats. Dit geldt ook illegale bouw of gebruik op, aan of boven het water. Veelal wordt eerst in overleg getreden met de overtreder. Waar nodig wordt doorverwezen naar de juiste handhavingspartner.

Wrakken

Wrakken worden verwijderd op grond van de Wrakkenwet. Voor het binnenwater wordt de uitvoering van de wrakkenwet uitgevoerd door Waternet, voor het havenwater door Havenbedrijf Amsterdam. In een aantal bijzondere situaties (overlast voor het milieu, direct gevaar of schade aan gemeentelijke eigendommen) verwijderd het stadsdeel deze wrakken.

9. Wonen

9.1. Taken

Binnen de discipline Wonen vindt toezicht en handhaving plaats in het kader van splitsingsvergunningen en woonfraude.

Splitsingsvergunning

Amsterdam Oost kent een vergunningstelsel voor het splitsen van woningen. Afdeling HBMW heeft de taak om toezicht te houden op deze splitsingsvergunningen. Hierbij wordt zowel naar de puntentelling (woningwaarderingstelsel) als naar de staat van onderhoud gekeken. Deze taak betreft een advisering aan vergunningverlening / BAG en is geen handhavingstaak.

Woonfraude

Woonfraude omvat illegale woningonttrekking in de vrije en niet-vrije sector en woonruimteverdeling in de niet-vrije sector. Er zijn verschillende vormen:

- illegaal samenvoegen.
- illegaal onttrekken (bijvoorbeeld voor bedrijfsdoeleinden).
- illegaal omzetten van zelfstandig naar onzelfstandig (kamerverhuur).

Een bijzondere vorm van onttrekken is de shortstay-vergunning, waarbij een woning voor een periode van 7 dagen tot een half jaar verhuurd mag worden. De stellige indruk is dat hier vaak sprake is van illegaal hotelgebruik omdat de woningen voor minder nachten worden aangeboden.

In het kader van woonfraude worden door de afdeling HBMW de volgende activiteiten verricht:

- Reageren op meldingen die binnenkomen via meldpunt Zoeklicht via de handhavingspartners van het convenant Doorzon of via BAG (adressignalen).
- Projecten woonfraude. Er zijn 3 typen van projecten:
 - Themaprojecten gericht op thema's zoals de huisvesting van kwetsbare groepen (zoals arbeidsmigranten en prostituees), hennep / drugs of criminele netwerken op woningen.
 - Gebiedsgerichte projecten gericht op een kwetsbare wijk.
 - Eigenaargerichte projecten gericht op (stedelijke opererende) huisjesmelkers.

Wanneer een adressignaal / melding vanuit dienst WZS of de BAG leidt tot een constatering van woningonttrekking, wordt in het verdere handhavingstraject samengewerkt met BAG.

10. Kinderopvang

10.1. Taken

GGD Amsterdam houdt in opdracht van Stadsdeel Oost toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang, zowel bij aanvragen voor een exploitatievergunning als toezicht op bestaande kinderdagcentra. Voldoet een kinderopvangcentrum niet aan de kwaliteitseisen, dan adviseert de GGD-inspecteur aan de gemeente of er maatregelen nodig zijn. De juridische handhaving bij overtredingen wordt vanaf 1 januari 2012 uitgevoerd door de Stedelijke Handhavingsunit Kinderopvang (Bureau Handhaving Kinderopvang, BHK).

Stadsdeel Oost is bestuurlijk verantwoordelijk voor zowel kwaliteit als toezicht en handhaving van kinderopvang in het stadsdeel. Afdeling HBMW heeft hierbij de volgende taken:

- Coördineren en voeren van het maandelijks overleg tussen de afdelingen Vergunningen, HBMW en Beleid Jeugd / Sociaal.
- Coördineren van het aanleveren van goede en actuele maandoverzichten door BHK van alle dossiers waar een inspectie heeft plaatsgevonden (met de uitkomst) en de dossiers waar in enige vorm handhaving wordt uitgevoerd.
- Beoordelen van (periodieke) rapportages van GGD Amsterdam en BHK.
- Rapporteren aan het dagelijks bestuur aan Stadsdeel Oost.
- Overleg met het bestuur inzake bestuurlijk gevoelige handhavingstrajecten.
- Archiveren van handhavingdossiers.

10.2. Toezichtsstrategie

Kinderopvang wordt gecontroleerd conform het landelijke toetsingskader van de GGD.

10.3. Handhavingsstrategie

Handhaving vindt plaats conform het Handhaving- en toezichtbeleid kwaliteit kinderopvang.

11. Publiek toegankelijke inrichtingen

11.1. Taken

Afdeling HOR voert samen met de politie het toezicht uit op publiek toegankelijke inrichtingen (horeca-inrichtingen, terrassen, prostitutiebedrijven en speelautomatenhallen). Wanneer bestuursrechtelijke handhaving plaats dient te vinden, wordt dit uitgevoerd door de afdeling HBMW.

11.2. Handhavingsstrategie

Voor de handhaving van overtredingen wordt de Handhavingsstrategie publiek toegankelijke inrichtingen Amsterdam 2012 en de Handhavingsstrategie Drank en Horeca Gemeente Amsterdam gehanteerd.

12. Projecten

12.1. Reguliere handhavingsprojecten

De afdeling Handhaving Bouwen, Milieu en Water kan ervoor kiezen om per jaar één of meer handhavingsprojecten uit te voeren. Dit kunnen themagerichte en / of gebiedsgerichte projecten. Enkele voorbeelden zijn de themagerichte aanpak waarbij bepaalde aspecten van wet- en regelgeving centraal staat (energieprestatie, ventilatie, asbest, rolluiken, reclame, etc.) en de gebiedsgerichte aanpak van een bepaalde straat of wijkgedeelte waarbij alle relevante wet- en regelgeving meegenomen wordt.

12.2. Achterstandsprojecten

De afdeling Handhaving Bouwen, Milieu en Water kent binnen de disciplines bouwen, water en milieu diverse achterstanden:

- Er bestaan achterstanden binnen de bestaande werkvoorraad, zoals het toezicht op vergunningen milieu en brandveilig gebruik. Wegwerken van deze achterstanden betekent dat een werkvoorraad (hoeveelheid onderhanden werk) gerealiseerd wordt die *passend* is bij de formatieve capaciteit van de afdeling.
- Ook bestaat door het ontbreken van actieve opsporing een achterstand in het kader van het aantal illegale situaties (woonfraude, illegale bouw, sloop, reclame en gebruik). Wegwerken van de achterstanden betekent *niet* dat er geen illegale situaties meer bestaan. Er zullen immers altijd bedrijven en bewoners zijn die woonfraude plegen, illegaal bouwen, slopen of reclame aanbrengen of activiteiten uitvoeren die niet in het bestemmingsplan passen. De hoeveelheid illegale situaties wordt door het wegwerken van achterstanden teruggebracht tot een 'normale stedelijke situatie'.

Aanpakken van de achterstanden vereist een projectmatige aanpak. Alleen die overtredingen die in in projectmatig kader worden geconstateerd, worden gehandhaafd (projectresultaat). Het eindresultaat omvat derhalve niet het wegnemen van alle illegale situaties; zoals hierboven aangegeven is, is dit een schier onmogelijke taak. De doorlooptijd is minimaal 2 jaar. De reden hiervoor is gelegen in de planning van handhavingstrajecten. In het eerste jaar zullen de inventarisaties, inspecties en een belangrijk deel van de aanschrijvingen plaatsvinden. Het tweede jaar zullen herinspecties en de eventuele rechtsprocedures (bezwaar, beroep) plaatsvinden.